



แผนปฏิบัติการ  
ป้องกันและปราบปรามการทุจริต  
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔

You can **stop**  
**CORRUPTION**

เทศบาลตำบลจระเข้หิน อำเภอครบุรี จังหวัดนครราชสีมา

## ส่วนที่ ๒

## ส่วนที่ ๒

### แผนปฏิบัติการป้องกันปราบปรามการทุจริต ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔

#### สำนักงานเทศบาลตำบลจระเข้หิน

\*\*\*\*\*

เทศบาลตำบลจระเข้หิน กำหนดนโยบายคุณธรรมและความโปร่งใสเพื่อเป็นมาตรฐานแนวทางปฏิบัติ และค่านิยม สำหรับข้าราชการและบุคลากรขององค์กรให้ยึดถือ และปฏิบัติควบคู่กับ กฎ ระเบียบ และข้อบังคับอื่นๆ โดยมุ่งมั่นที่จะนำหน่วยงานให้ดำเนินงานตามภารกิจด้วยความโปร่งใส บริหารงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีคุณธรรม ปราศจากการทุจริต เพื่อให้บรรลุเจตนารมณ์ดังกล่าว จึงกำหนดแนวทางให้ส่วนราชการในสังกัดเทศบาลตำบลจระเข้หินยึดถือปฏิบัติและการดำเนินการ ดังนี้

๑. บริหารงานและปฏิบัติงานตามหลักธรรมาภิบาล โดยมุ่งตอบสนองความต้องการของ ประชาชนด้วยการบริการที่รวดเร็ว ถูกต้อง เสมอภาค โปร่งใส และเป็นธรรม

๒. ปลูกฝังค่านิยมและทัศนคติให้บุคลากรในสังกัดมีความรู้ความเข้าใจ ยึดหลักคุณธรรม จริยธรรมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการปฏิบัติงานและการดำเนินชีวิต

๓. ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ส่งเสริมการดำเนินการให้เกิดความโปร่งใสในทุกขั้นตอน และ เปิดโอกาสให้ภาคเอกชน ภาคสังคม และภาคประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการตรวจสอบการปฏิบัติงาน โดยเปิดเผยข้อมูลข่าวสารในการดำเนินกิจกรรมทุกรูปแบบ

โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ และงบประมาณ  
แผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

มิติที่ ๑ การสร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต

ประเด็นที่ ๑.๑ การสร้างจิตสำนึกและความตระหนักแก่บุคลากรทั้งข้าราชการการเมืองฝ่ายบริหาร  
ข้าราชการ การเมืองฝ่ายสภาท้องถิ่นและฝ่ายประจำขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

แนวทางที่ ๑.๑.๑ สร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่ให้บังเกิด  
ประโยชน์สุขแก่ประชาชนในท้องถิ่น

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	ปี ๒๕๖๔	ระยะเวลา ดำเนินการ	ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
		งบประมาณ (บาท)			
๑	โครงการเสริมสร้างการป้องกัน และปราบปรามการทุจริตใน การปฏิบัติงาน	๒๐,๐๐๐	เม.ย.- มิ.ย. ๖๔	- คณะผู้บริหาร ข้าราชการ หัวหน้าส่วนราชการ และ พนักงานเจ้าหน้าที่เทศบาล - สมาชิกสภา กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน - เจ้าหน้าที่ส่วนราชการอื่น ในพื้นที่ - ประชาชนทั่วไป	สำนักปลัด -นิติการ
๒	โครงการส่งเสริมเพิ่มพูนความรู้ เกี่ยวกับสิทธิมนุษยชนและ กฎหมายอื่นๆแก่ประชาชนเขต เทศบาล	๒๐,๐๐๐	เม.ย.- มิ.ย. ๖๔	คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงาน จ้างทั่วไป	สำนักปลัด -นิติการ

ประเด็นที่ ๑.๑ การสร้างจิตสำนึกและความตระหนักแก่บุคลากรทั้งข้าราชการการเมืองฝ่ายบริหาร  
 ข้าราชการเมืองสภาท้องถิ่นและฝ่ายประจำขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
 แนวทางที่ ๑.๑.๒ สร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการประพฤติตามประมวลจริยธรรม

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	ปี ๒๕๖๔	ระยะเวลา ดำเนินการ	ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
		งบประมาณ (บาท)			
๑	มาตรการเสริมสร้างองค์ความรู้ ด้านการต่อต้านการทุจริต	-		- เพื่อเสริมสร้างองค์ความรู้ ด้านการต่อต้านการทุจริต แก่คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการฝ่ายประจำ ลูกจ้างประจำ ตลอดจน พนักงานทั่วไป - เพื่อสร้างจิตสำนึกและ ความตระหนักในการ ประพฤติตามประมวล จริยธรรมแก่คณะผู้บริหาร ท้องถิ่น สมาชิก สภาท้องถิ่น ข้าราชการฝ่ายประจำ ลูกจ้างประจำ ตลอดจน พนักงานทั่วไป	สำนักปลัด -บุคลากร -นิติการ

มติที่ ๒. การบริหารราชการเพื่อป้องกันการทุจริต

ประเด็นที่ ๒.๒ มาตรการสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ

แนวทางที่ ๒.๒.๑ สร้างความโปร่งใสในการบริหารงานบุคคลให้เป็นไปตามหลักคุณธรรม ทั้งในเรื่อง การ บรรจุแต่งตั้ง โยกย้าย โอน เลื่อนตำแหน่ง/เงินเดือน และมอบหมายงาน

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	ปี ๒๕๖๔	ระยะเวลา ดำเนินการ	ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
		งบประมาณ (บาท)			
๑	มาตรการการสร้างความโปร่งใสในการบริหารงานบุคคล	-	ม.ค.-มี.ค./ ก.ค.-ก.ย.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ลดข้อร้องเรียนในการดำเนินการด้านบริหารงานบุคคลของเทศบาลไม่น้อยกว่า ๙๐ %</li> <li>- บุคลากรของเทศบาลมีความพึงพอใจต่อระบบและมาตรฐานการบริหารงานบุคคลไม่ต่ำกว่าระดับ ๓</li> <li>- การบริหารงานบุคคลของเทศบาลมีความโปร่งใสสามารถป้องกันการทุจริตของเจ้าหน้าที่ได้</li> </ul>	สำนักปลัด -งานบุคลากร
๒	กิจกรรมสร้างความโปร่งใสในการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน	-	มี.ค.-เม.ย./ ก.ย.-ต.ค.	มีการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนที่โปร่งใส เป็นธรรม ตรวจสอบได้	สำนักปลัด - บุคลากร

มติที่ ๒ การบริหารราชการเพื่อป้องกันการทุจริต

ประเด็นที่ ๒.๒ มาตรการสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ

แนวทางที่ ๒.๒.๒ สร้างความโปร่งใสในการบริหารการเงิน งบประมาณ การจัดหาพัสดุ การใช้ประโยชน์ในทรัพย์สินของทางราชการ โดยยึดถือและปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ กฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	ปี ๒๕๖๔	ระยะเวลา ดำเนินการ	ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
		งบประมาณ (บาท)			
๑	กิจกรรมควบคุมการเบิกจ่ายเงินตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี	-	ต.ค.๖๓ - ก.ย.๖๔	-บุคลากรฝ่ายบัญชี กองคลัง มีความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติตามระเบียบ ประกาศ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง - ลดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงาน ที่อาจจะทำให้เกิดความเสียหายแก่ทางราชการ และเป็นไปในทิศทาง - เกิดความคุ้มค่าและมีประสิทธิภาพในการบริหารงบประมาณ	กองคลัง -งานการเงิน/ บัญชี
๒	มาตรการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารด้านการจัดซื้อจัดจ้าง	-	ต.ค.๖๓ - ก.ย.๖๔	- ประชาชนได้เข้าถึงข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง - การจัดหาพัสดุเป็นไปอย่างโปร่งใส ตรวจสอบได้ทุกขั้นตอน - สามารถลดปัญหาการร้องเรียนการทุจริตในการจัดซื้อจัดจ้างได้	กองคลัง -งานพัสดุ

มิติที่ ๒ การบริหารราชการเพื่อป้องกันการทุจริต

ประเด็นที่ ๒.๒ มาตรการสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ

แนวทางที่ ๒.๒.๓ สร้างความโปร่งใสในการให้บริการสาธารณะ บริการประชาชน เพื่อให้เกิดความพึงพอใจแก่ประชาชนโดยทัดเทียมกันโดยไม่เลือกปฏิบัติ

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	ปี ๒๕๖๔	ระยะเวลาดำเนินการ	ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
		งบประมาณ (บาท)			
๑	มาตรการยกระดับคุณภาพการบริการประชาชน	-	ต.ค.๖๓ - ก.ย.๖๔	ร้อยละความพึงพอใจของประชาชนผู้รับบริการ	-สป -กองสาธารณสุข -กองคลัง -กองช่าง -กองการศึกษา
๒	โครงการความพึงพอใจของผู้รับบริการ	๒๐,๐๐๐	มิ.ย.-ก.ย.๖๔	๑. ทำให้ทราบถึงระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการที่มีต่อการให้บริการของเทศบาลตำบลจรเข้มะห์ ในด้านกระบวนการขั้นตอนการให้บริการ ด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการและด้านสิ่งอำนวยความสะดวก ๒. ทำให้ทราบถึงระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการที่มีต่อการให้บริการของเทศบาลตำบลจรเข้มะห์ ในงานต่างๆ ที่ให้บริการ ๓. ทำให้ผู้บริหารและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้ทราบถึงปัญหาและข้อเสนอแนะต่างๆ และนำผลการศึกษาใช้เป็นแนวทางในการวางแผนการพัฒนาการให้บริการให้มีประสิทธิภาพและสร้างความพึงพอใจให้แก่ผู้มาใช้บริการต่อไป	สำนักปลัด -ฝ่ายอำนวยการ -ประชาสัมพันธ์



มิติที่ ๒ การบริหารราชการเพื่อป้องกันการทุจริต

ประเด็นที่ ๒.๓ มาตรการการใช้ดุลยพินิจและใช้อำนาจหน้าที่ให้เป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

แนวทางที่ ๒.๓.๑ มีการจัดทำแผนภูมิขั้นตอนและระยะเวลาการดำเนินการเกี่ยวกับการบริการประชาชน รายละเอียดที่เกี่ยวข้องในแต่ละขั้นตอน เปิดเผย ณ ที่ทำการและในระบบเครือข่ายสารสนเทศขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	ปี ๒๕๖๔	ระยะเวลาดำเนินการ	ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
		งบประมาณ (บาท)			
๑	กิจกรรมลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน	-	ต.ค. ๖๓ - ก.ย.๖๔	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ประชาชนได้รับความสะดวก รวดเร็วในการติดต่อขอรับบริการ และมีความพึงพอใจในการให้บริการของเจ้าหน้าที่</li> <li>- การปฏิบัติราชการมีความคล่องตัว และบุคลากรมีความกระตือรือร้นในการปฏิบัติงาน</li> <li>- การปฏิบัติราชการมีความสอดคล้องกับนโยบายปฏิรูประบบราชการ</li> <li>- ทำให้ภาพลักษณ์ของเทศบาลตำบลระเซ่หินเปลี่ยนไปในทิศทางที่ดีขึ้น และทำให้ประชาชนมีความศรัทธาต่อคณะผู้บริหารมากยิ่งขึ้น</li> </ul>	ทุก ก อ ง / สำนัก

ประเด็นที่ ๒.๓ มาตรการการใช้ดุลยพินิจและใช้อำนาจหน้าที่ให้เป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

แนวทางที่ ๒.๓.๒ มีการกระจายอำนาจการตัดสินใจเกี่ยวกับการสั่ง อนุญาต อนุมัติ ปฏิบัติราชการแทน หรือ การดำเนินการอื่นใดของผู้มีอำนาจในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	ปี ๒๕๖๔	ระยะเวลา ดำเนินการ	ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ
		งบประมาณ (บาท)			
๑	มาตรการการมอบอำนาจของนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	-	ต.ค.๖๓- มี.ค. ๖๔	-มีการมอบอำนาจอย่างน้อย จำนวน ๕ เรื่อง -ร้อยละ ๘๐ ของเป้าหมาย ดำเนินการแล้วเสร็จ - เพื่อให้การใช้ดุลยพินิจของ ฝ่ายบริหารเป็นไปตามหลัก บริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี และป้องกันการทุจริตของ เจ้าหน้าที่	สำนักปลัด -บุคลากร
๒	มาตรการการออกคำสั่งมอบหมายของนายกเทศมนตรี ปลัดเทศบาล และหัวหน้าส่วนราชการ	-	ม.ค.- มี.ค. ๖๔	- จัดทำคำสั่งมอบหมายงาน ของนายกเทศมนตรี ปลัดเทศบาล และหัวหน้า ส่วนราชการ จำนวน ๔ ฉบับ -ประชาชนได้รับความ สะดวกและพึงพอใจ เพื่อลด การผูกขาดอำนาจหน้าที่อัน เป็นช่องทางแห่งการทุจริต	สำนักปลัด -บุคลากร

มิติที่ ๒ การบริหารราชการเพื่อป้องกันการทุจริต

ประเด็นที่ ๒.๔ การเชิดชูเกียรติแก่หน่วยงานบุคคลในการดำเนินกิจการการประพฤติปฏิบัติตนให้เป็นที่ประจักษ์

แนวทางที่ ๒.๔.๑ ยกย่องเชิดชูเกียรติที่มีความซื่อสัตย์ สุจริต มีคุณธรรม จริยธรรม

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	ปี ๒๕๖๔	ระยะเวลา ดำเนินการ	ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ
		งบประมาณ (บาท)			
๑	กิจกรรมแม่ดีเด่น	๒๐,๐๐๐	๑๒ ส.ค.๖๔	<p><u>ผลผลิต</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- มีแม่ดีเด่น ที่ได้รับเชิดชูเกียรติไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของจำนวนกลุ่มเป้าหมาย</li> </ul> <p><u>ผลลัพธ์</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- มีแม่ดีเด่นที่ได้รับมอบประกาศเกียรติคุณ มีความพึงพอใจไม่น้อยกว่า ระดับดี</li> <li>- มีแม่ดีเด่น ที่เป็นบุคคลต้นแบบแก่บุตร ธิดา และสังคมสืบไป</li> </ul>	- สำนักปลัด

มิติที่ ๒ การบริหารราชการเพื่อป้องกันการทุจริต

ประเด็นที่ ๒.๔ การเชิดชูเกียรติแก่หน่วยงานบุคคลในการดำเนินกิจการการประพฤติปฏิบัติตนให้เป็นที่ประจักษ์

แนวทางที่ ๒.๔.๒ ยกย่องเชิดชูเกียรติที่ให้ความช่วยเหลือกิจการสาธารณะของท้องถิ่น

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	ปี ๒๕๖๔	ระยะเวลา ดำเนินการ	ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ
		งบประมาณ (บาท)			
๑	กิจกรรมเชิดชูเกียรติประชาชนผู้มีจิตสาธารณะ	-	ต.ค.๖๓- มี.ค.๖๔ / ก.ค.-ก.ย. ๖๔	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ผู้ทำคุณประโยชน์ได้รับการเชิดชูเกียรติประชาชนผู้มีจิตสาธารณะ เพื่อให้เป็นแบบอย่างกับประชาชน</li> <li>- ด้านช่วยเหลือสังคมดีเด่น</li> <li>- ด้านถ่ายทอดภูมิปัญญาท้องถิ่นดีเด่น การจักสาน, สิ่งทอ</li> <li>- ด้านถ่ายทอดภูมิปัญญาท้องถิ่นดีเด่น เพลงพื้นบ้าน, ดนตรีพื้นบ้าน</li> <li>- ด้านถ่ายทอดภูมิปัญญาท้องถิ่นดีเด่น การสอนดนตรีไทย</li> <li>- ด้านอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่นดีเด่น ด้านนาฏศิลป์</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- งานพัฒนาชุมชน</li> <li>- กู้ชีพเทศบาลฯ (EMS)</li> <li>- กองการศึกษา</li> </ul>

มิติที่ ๒ การบริหารราชการเพื่อป้องกันการทุจริต

ประเด็นที่ ๒.๔ การเชิดชูเกียรติแก่หน่วยงานบุคคลในการดำเนินงานการประพฤติปฏิบัติตนให้เป็นที่ประจักษ์

แนวทางที่ ๒.๔.๓ ยกย่องเชิดชูเกียรติที่ดำรงตนตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	ปี ๒๕๖๔	ระยะเวลา ดำเนินการ	ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ
		งบประมาณ (บาท)			
๑	โครงการคัดเลือกพนักงาน ลูกจ้างดีเด่น	๒๐,๐๐๐	ต.ค. ๖๒ - ก.ย.๖๓	- คัดเลือกข้าราชการ ดีเด่น จำนวน ๑ คน - คัดเลือกลูกจ้างประจำ ดีเด่น จำนวน ๑ คน - คัดเลือกพนักงานจ้างตาม ภารกิจ ดีเด่น จำนวน ๑ คน - คัดเลือกพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๑ คน	สำนักปลัด -ฝ่ายอำนวยการ - งานการ เจ้าหน้าที่

มิติที่ ๒ การบริหารราชการเพื่อป้องกันการทุจริต

ประเด็นที่ ๒.๕ มาตรการจัดการในกรณีได้ทราบหรือรับแจ้ง หรือตรวจสอบพบการทุจริต

แนวทางที่ ๒.๕.๑ ดำเนินการให้มีข้อตกลงระหว่างบุคลากรในองค์กรได้ปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต มีคุณธรรม จริยธรรม และการบริหารราชการกิจการบ้านเมืองที่ดี

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	ปี ๒๕๖๔	ระยะเวลา ดำเนินการ	ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ
		งบประมาณ (บาท)			
๑	ข้อตกลงการปฏิบัติราชการ	-	ต.ค. ๖๓ - ธ.ค. ๖๓	- เพื่อให้บุคลากรปฏิบัติ ราชการด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต มีคุณธรรม ตาม แนวทางการบริหารกิจการ บ้านเมืองที่ดี - เพื่อให้ทุกส่วนราชการ นำไปยึดถือและปฏิบัติ - เพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรม องค์กรที่มีความโปร่งใส มีคุณธรรม	ทุกสำนัก / กอง

**ประเด็นที่ ๒.๕** มาตรการจัดการในกรณีได้ทราบหรือรับแจ้ง หรือตรวจสอบพบการทุจริต

แนวทางที่ ๒.๕.๒ มีการให้ความร่วมมือกับหน่วยงานราชการ จังหวัด อำเภอ ที่ได้ดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ เพื่อการตรวจสอบ ควบคุม ดูแลการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	ปี ๒๕๖๔	ระยะเวลา ดำเนินการ	ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ
		งบประมาณ (บาท)			
๑	มาตรการให้ความร่วมมือกับ หน่วยงานตรวจสอบทั้งภาครัฐ และองค์กรอิสระ	-	ต.ค.-ธ.ค.๖๓ ก.ค.-ก.ย.๖๔	- เพื่อสนับสนุนกลไกการ ตรวจสอบ ควบคุม ดูแลและ การปฏิบัติราชการ จาก หน่วยงานภาครัฐและองค์กร อิสระ	- ทุกสำนัก/ กอง

**ประเด็นที่ ๒.๕** มาตรการจัดการในกรณีได้ทราบหรือรับแจ้ง หรือตรวจสอบพบการทุจริต

แนวทางที่ ๒.๕.๓ ดำเนินการให้มีเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมาย กรณีมีเรื่องร้องเรียนกล่าวหาบุคลากรในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่โดยมิชอบ

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	ปี ๒๕๖๔	ระยะเวลา ดำเนินการ	ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ
		งบประมาณ (บาท)			
๑	มาตรการดำเนินการเกี่ยวกับ เรื่องร้องเรียน กรณีบุคคล ภายนอกหรือประชาชน กล่าวหาเจ้าหน้าที่ของเทศบาล ตำบลจระเข้หินว่าทุจริตและ ปฏิบัติราชการตามอำนาจ หน้าที่โดยมิชอบ	-	ต.ค.๖๓ - ก.ย. ๖๔	- ร้อยละเรื่องร้องเรียนของ เจ้าหน้าที่ - ภาคประชาชนมีบทบาทใน การเฝ้าระวัง และติดตาม ตรวจสอบการทำงานของ เจ้าหน้าที่	สำนักปลัด -ธุรการ -ศูนย์ ร้องเรียนร้อง ทุกข์

มิติที่ ๓ การส่งเสริมบทบาทและการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน

ประเด็นที่ ๓.๑ จัดให้มีและเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารในช่องทางที่เป็นการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนได้มี ส่วนร่วมตรวจสอบการปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ทุกขั้นตอน

แนวทางที่ ๓.๑.๒ มีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล การบริหารงบประมาณ การเงิน การจัดหาพัสดุการคำนวณราคากลาง รายงานผลการปฏิบัติงานเป็นไปตามหลักเกณฑ์วิธีการที่กฎหมาย ระเบียบ กฎ ข้อบังคับที่กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ต้องเผยแพร่ให้ ประชาชนทราบและตรวจสอบได้

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	ปี ๒๕๖๔	ระยะเวลาดำเนินการ	ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
		งบประมาณ (บาท)			
๑	มาตรการ “เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สำคัญและหลากหลาย”	-	ต.ค.๖๓ – ก.ย.๖๔	จำนวนข้อมูลข่าวสารที่ได้เผยแพร่	- ทุกสำนัก/กอง -งานประชาสัมพันธ์ -ระบบงานคอมพิวเตอร์
๒	กิจกรรม เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารด้านการเงิน การคลัง พัสดุ และทรัพย์สิน และการรับเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการเงินการคลัง	-	ต.ค.๖๓ – ก.ย.๖๔	-ประชาชนได้รับรู้ข้อมูลข่าวสารที่สำคัญของทางราชการ - ประชาชนมีโอกาสตรวจสอบการบริหารงานของเทศบาล ทำให้ลดการทุจริตและประพฤติมิชอบ -เกิดความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน -ปิดประกาศ เผยแพร่	กองคลัง

มิติที่ ๓ การส่งเสริมบทบาทและการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน

ประเด็นที่ ๓.๒ การรับฟังความคิดเห็น การรับและตอบสนองเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ของประชาชน

แนวทางที่ ๓.๒.๑ มีกระบวนการรับฟังความคิดเห็นของประชาชนในการดำเนินกิจการตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยเฉพาะการดำเนินกิจการที่จะมีผลกระทบต่อความเป็นอยู่และสุขอนามัยของประชาชนในท้องถิ่น

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	ปี ๒๕๖๔	ระยะเวลา ดำเนินการ	ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
		งบประมาณ (บาท)			
๑	กิจกรรม การดำเนินงาน ศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ เทศบาลตำบลจรเข้หิน	-	ต.ค. ๖๓ - ก.ย. ๖๔	- มีสถิติจำนวนเรื่องร้องทุกข์ /ร้องเรียน ประจำสัปดาห์/ ประจำเดือน ทำให้เห็น ประชาชนได้มีส่วนร่วมใน การสอดส่องดูแลสังคมและ การอยู่ร่วมกันแสดงให้เห็น ถึงการเปิดโอกาสให้ ประชาชนมีส่วนร่วมในการ ดำเนินงานของเทศบาลฯ - สามารถดำเนินการแก้ไข ปรับปรุงตามเรื่องที่ ประชาชนร้องเรียน/ร้อง ทุกข์ - แจ้งผลการดำเนินการให้ ผู้ร้องเรียนทราบ	สำนักปลัด - อธิการ



มิติที่ ๓ การส่งเสริมบทบาทและการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน

ประเด็นที่ ๓.๒ การรับฟังความคิดเห็น การรับและตอบสนองเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ของประชาชน

แนวทางที่ ๓.๒.๓ มีรายงานหรือแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรให้ประชาชนผู้ร้องเรียน/ร้องทุกข์ได้ทราบถึงการได้รับเรื่อง ระยะเวลาและผลดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	ปี ๒๕๖๔	ระยะเวลาดำเนินการ	ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
		งบประมาณ (บาท)			
๑	กิจกรรม“รายงานผลการตรวจสอบข้อเท็จจริงให้ผู้ร้องเรียน/ร้องทุกข์รับทราบ”	-	ต.ค. ๖๓ - ก.ย. ๖๔	- การปฏิบัติหน้าที่ราชการถูกต้องตามระเบียบกฎหมายเป็นธรรมกับทุกฝ่าย - เป็นแนวทางปฏิบัติงานด้านการร้องเรียน/ร้องทุกข์ -ตรวจสอบข้อเท็จจริงแล้วแจ้งผู้ร้องให้ทราบโดยเร็วและรายงานต่อผู้บังคับบัญชา	สำนักปลัด - ชุกรการ

มติที่ ๓ การส่งเสริมบทบาทและการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน

ประเด็นที่ ๓.๓ การส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมบริหารจัดการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

แนวทางที่ ๓.๓.๑ ดำเนินการให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการจัดทำแผนพัฒนา การจัดทำงบประมาณ

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	ปี ๒๕๖๔	ระยะเวลา ดำเนินการ	ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ
		งบประมาณ (บาท)			
๑	มาตรการแต่งตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลตำบลจระเข้หิน	-	เม.ย.ม.ย.๖๔	มีคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลตำบลจระเข้หิน เพื่อเป็นองค์กรในการยกร่างหรือจัดทำร่าง แผนยุทธศาสตร์การ พัฒนาเทศบาลตำบลจระเข้หิน และร่างแผนพัฒนาสี่ปี เทศบาลตำบลจระเข้หิน เพื่อใช้เป็นแผนพัฒนาในการพัฒนาเทศบาลตำบลจระเข้หิน ความต้องการของประชาคม และชุมชนในเขตเทศบาลตำบลจระเข้หิน ด้วยความถูกต้อง โปร่งใส สุจริต และให้ความสำคัญในการต่อต้านการทุจริต	งานวิเคราะห์ นโยบายและ แผน
๒	การส่งเสริมและสนับสนุนการจัดทำแผนชุมชน	-	ต.ค. ๖๓ - ก.ย. ๖๔	ชุมชนสามารถวางแผนจัดการกับทรัพยากรหรือทุนในชุมชนโดยประชาชนได้รับประโยชน์ร่วมกันอย่างทั่วถึงและเท่าเทียม	สำนักปลัด - งานพัฒนา ชุมชน

มติที่ ๓ การส่งเสริมบทบาทและการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน

ประเด็นที่ ๓.๓ การส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมบริหารกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
 แนวทางที่ ๓.๓.๓ ดำเนินการให้ประชาชนมีส่วนร่วมตรวจสอบ และการประเมินผลการปฏิบัติงาน

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	ปี ๒๕๖๔	ระยะเวลา ดำเนินการ	ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ
		งบประมาณ (บาท)			
๑	กิจกรรมการประเมินผลการ ปฏิบัติราชการของเทศบาล ตำบลจระเข้หิน	-	ก.ค.-ก.ย. ๖๔	ผลการปฏิบัติราชการของ เทศบาลดีขึ้นเมื่อ เปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา	ทต.จระเข้หิน
๒	มาตรการตรวจสอบโดย คณะกรรมการประเมินผลการ ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และ วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ ดีของเทศบาลตำบลจระเข้หิน	-	ก.ค.-ก.ย. ๖๔	เปิดโอกาสให้ประชาชนได้ เข้าร่วมในการตัดสินใจใน การบริหารงาน หรือ โครงการที่มีผลกระทบต่อ ความเป็นอยู่ของประชาชน	ทต.จระเข้หิน - งานพัฒนา ชุมชน

มิติที่ ๔ การเสริมสร้างและปรับปรุงกลไกในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ประเด็นที่ ๔.๑ มีการจัดวางระบบและรายงานการควบคุมภายในตามที่คณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินกำหนด

แนวทางที่ ๔.๑.๑ มีการจัดทำและรายงานการจัดทำระบบควบคุมภายในให้ผู้กำกับดูแล

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	ปี ๒๕๖๔	ระยะเวลา ดำเนินการ	ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ
		งบประมาณ (บาท)			
๑	การจัดทำแผนการตรวจสอบภายในประจำปี	-	ต.ค.-ธ.ค.๖๓	<ul style="list-style-type: none"> <li>- บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจกฎหมาย ระเบียบ</li> <li>- ความเสี่ยงในการเบิกจ่ายเงินลดน้อยลง</li> <li>- ใช้ทรัพยากรสำนักงานอย่างคุ้มค่า ประหยัด</li> <li>- จำนวนผู้เสียหายลดลง</li> </ul>	กองคลัง -งาน ตรวจสอบ ภายใน
๒	การจัดทำรายงานควบคุมภายใน	-	ก.ค.-ก.ย.๖๔	<ul style="list-style-type: none"> <li>- บุคลากรมีความเข้าใจในการปฏิบัติงาน</li> <li>- ลดความผิดพลาด ป้องกันและความเสี่ยงต่อการปฏิบัติงาน</li> <li>- เกิดประโยชน์ต่อองค์กรและประชาชนโดยรวม</li> </ul>	กองคลัง -งาน ตรวจสอบ ภายใน

มิติที่ ๔ การเสริมสร้างและปรับปรุงกลไกในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ประเด็นที่ ๔.๑ มีการจัดวางระบบและรายงานการควบคุมภายในตามที่คณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินกำหนด

แนวทางที่ ๔.๑.๒ มีการติดตามประเมินระบบควบคุมภายใน โดยดำเนินการให้มีการจัดทำแผนการปรับปรุงหรือบริหารความเสี่ยง และรายงานผลการติดตามการปฏิบัติตามแผนการปรับปรุงควบคุมภายในให้ผู้กำกับดูแล

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	ปี ๒๕๖๔	ระยะเวลาดำเนินการ	ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
		งบประมาณ (บาท)			
๑	การติดตามและประเมินผลการควบคุมภายใน	-	ก.ค.-ก.ย.๖๔	- มีรายงานการประเมินผลการควบคุมภายในที่เสร็จตามกำหนดเวลา - กิจกรรมการควบคุมภายในได้ดำเนินการแก้ไข - มีการจัดการความรู้เกี่ยวกับการควบคุมภายใน - ระดับความพึงพอใจในการจัดทำรายงานการประเมินผลการควบคุมภายใน	- ทุกสำนัก/กอง
๒	การติดตามประเมินผลระบบควบคุมภายใน	-	ก.ค.-ก.ย.๖๔	- มีการนำแผนการปรับปรุงการควบคุมภายในไปดำเนินการบริหารจัดการความเสี่ยง - มีการติดตามผลการปฏิบัติตามแผนการปรับปรุงการควบคุมภายใน - มีการรายงานการติดตามประเมินผลการควบคุมภายในต่อคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินผู้กำกับดูแลภายในเวลาที่กำหนด	กองคลัง -งาน ตรวจสอบ ภายใน

มิติที่ ๔ การเสริมสร้างและปรับปรุงกลไกในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ประเด็นที่ ๔.๒ การสนับสนุนให้ภาคประชาชนมีส่วนร่วมตรวจสอบการปฏิบัติหรือการบริหารราชการตามช่องทางที่สามารถดำเนินการได้

แนวทางที่ ๔.๒.๑ ส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมตรวจสอบ กำกับ ดูแลการบริหารงานบุคคลเกี่ยวกับการบรรจุ แต่งตั้ง โอนย้ายข้าราชการ พนักงานลูกจ้าง

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	ปี ๒๕๖๔	ระยะเวลาดำเนินการ	ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
		งบประมาณ (บาท)			
๑	การส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมตรวจสอบ กำกับ ดูแลการบริหารงานบุคคลเกี่ยวกับการบรรจุ แต่งตั้ง โอนย้าย	-	ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔	ประชาชนมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการบริหารงานบุคคลเกี่ยวกับการบรรจุ แต่งตั้ง การโอน ย้ายของเทศบาลฯและมีแนวทางการปฏิบัติงานอย่างชัดเจน พร้อมทั้งเปิดเผยและสามารถอธิบายผลที่เกิดขึ้นดังกล่าวได้	สำนักปลัด-บุคลากร