



ที่ นม ๕๓๓๐๑/ว ๓/

สำนักงานสภาเทศบาลตำบลจระเข้หิน
๓๙๙ หมู่ที่ ๖ ถนนครบุรี- มูลบน
ต.จระเข้หิน อ. ครบุรี นม ๓๐๒๕๐

๒ มีนาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขอเชิญตรวจรายงานการประชุม

เรียน คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนารายงานการประชุมสภาเทศบาล สมัยประชุมสามัญ สมัยแรก ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ จำนวน ๑ ชุด

ตามที่สภาเทศบาลตำบลจระเข้หิน ได้ดำเนินการประชุมสภาเทศบาล สมัยประชุมสามัญ สมัยแรก
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ บัดนี้ เลขานุการสภาเทศบาลได้
ดำเนินการจัดทำรายงานการประชุมเสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงขอเชิญคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมได้มา
ประชุมเพื่อตรวจรายงานการประชุม ในวันที่ ๘ มีนาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภาเทศบาล
ตำบลจระเข้หิน (อาคารหลังเก่า ชั้น ๒)

จึงเรียนมาเพื่อทราบและเข้าร่วมประชุมโดยพร้อมเพรียงกันต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายไชยรัตน์ พันธนามานูรักษ์)
ประธานสภาเทศบาลตำบลจระเข้หิน

งานสภา โทร / โทรสาร ๐-๔๔๔๙-๑๔๔๗ , ๐-๔๔๔๙-๑๔๔๘



เมืองนครราชสีมา
๒๐๑๑ - ๒๕๖๖

บันทึกรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลจระเข้หิน
สมัยประชุมสามัญ สมัยแรก ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖
ครั้งที่ ๑ / ๒๕๖๖
วันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลจระเข้หิน

ผู้มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นายไชยรัตน์ พันธนามานุรักษ์	ประธานสภาเทศบาลตำบลจระเข้หิน	ไชยรัตน์ พันธนามานุรักษ์
๒	นายจิระพันธ์ หุ่มกระโทก	รองประธานสภาเทศบาลตำบลจระเข้หิน	จิระพันธ์ หุ่มกระโทก
๓	นายประยูร พลยางนอก	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลจระเข้หิน เขต ๑	ประยูร พลยางนอก
๔	นางณัฐมล เหลืองกระโทก	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลจระเข้หิน เขต ๑	นางณัฐมล เหลืองกระโทก
๕	นายदनัย อยู่กิม	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลจระเข้หิน เขต ๑	दनัย อยู่กิม
๖	นางสาวปวีศา หล่วงกระโทก	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลจระเข้หิน เขต ๑	ปวีศา หล่วงกระโทก
๗	นายสวัสดิ์ ปอนสำโรง	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลจระเข้หิน เขต ๑	สวัสดิ์ ปอนสำโรง
๘	นางสาวชารีย์ ชาญกระโทก	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลจระเข้หิน เขต ๒	ชารีย์ ชาญกระโทก
๙	นางสมบุญ สุวรรณเหล่า	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลจระเข้หิน เขต ๒	สมบุญ สุวรรณเหล่า
๑๐	นายศรีชาติ สร้อยกระโทก	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลจระเข้หิน เขต ๒	ศรีชาติ สร้อยกระโทก
๑๑	นายนิม เสริฐกระโทก	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลจระเข้หิน เขต ๒	นิม เสริฐกระโทก
๑๒	นางสาววิภาพร พร่องสรระน้อย	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลจระเข้หิน เขต ๒	วิภาพร พร่องสรระน้อย
๑๓	นางอโนทัย ชอบสว่าง	รองปลัดเทศบาล/เลขานุการสภาเทศบาล	อโนทัย ชอบสว่าง

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นายภัทร ระวังครบุรี	นายกเทศมนตรีตำบลจระเข้หิน	ภัทร ระวังครบุรี
๒	นางสุภาคุณ ระวังครบุรี	รองนายกเทศมนตรีตำบลจระเข้หิน	สุภาคุณ ระวังครบุรี
๓	นางสาวบังอร ลิบกระโทก	รองนายกเทศมนตรีตำบลจระเข้หิน	บังอร ลิบกระโทก
๔	นายประสงค์ เสริฐกระโทก	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีตำบลจระเข้หิน	ประสงค์ เสริฐกระโทก
๕	นางปิยฉัตร ขวัญเย็น	เลขานุการนายกเทศมนตรีตำบลจระเข้หิน	ปิยฉัตร ขวัญเย็น
๖	นางเมษา เอมกระโทก	ผู้อำนวยการกองคลัง	เมษา เอมกระโทก
๗	พ.จ.อ.วีระพล ยัมกระโทก	หัวหน้าฝ่ายรักษาความสงบ	วีระพล ยัมกระโทก
๘	จำเอนวัฒนวุฒิ ขาวจันทร์	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ	วัฒนวุฒิ ขาวจันทร์
๙	นางอุทัยวรรณ กมลปรีดี	นักวิชาการสุขาภิบาล/รักษาการ ผอ.กองสาธารณสุข	อุทัยวรรณ กมลปรีดี
๑๐	นางธัญญ์ธรรดา โรจนภูรินทร์	นักวิชาการศึกษา/รักษาการ ผอ.กองการศึกษา	ธัญญ์ธรรดา โรจนภูรินทร์
๑๑	นายเอกภพ พันธุ์วิจิตร	เจ้าพนักงานธุรการ	เอกภพ พันธุ์วิจิตร
๑๒	นางศุภรา ร่วมขุนทด	เจ้าพนักงานธุรการ	ศุภรา ร่วมขุนทด
๑๓	นายวรภาพล ทิพย์บ้านฉาง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ /ผู้ช่วยเลขานุการสภาเทศบาล	วรภาพล ทิพย์บ้านฉาง

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑๔	นางสาวจิรฐา กาวิล	ประชาชน หมู่ 6 บ้านไผ่	จิรฐา กาวิล
๑๕	นางสุทิน ฮวบกระโทก	ประชาชน หมู่ ๘ บ้านจระเข้หิน	สุทิน ฮวบกระโทก
๑๖	นางอัมพร ฮวบกระโทก	ประชาชน หมู่ ๘ บ้านจระเข้หิน	อัมพร ฮวบกระโทก
๑๗	นางกิ่งฟ้า แหยมกระโทก	ประชาชน หมู่ ๒ บ้านจระเข้หิน	กิ่งฟ้า แหยมกระโทก
๑๘	นางสนธิ ญาติดอน	ประชาชน หมู่ ๒ บ้านจระเข้หิน	สนธิ ญาติดอน
๑๙	นางเตียง ศีयरกระโทก	ประชาชน หมู่ ๘ บ้านจระเข้หิน	เตียง ศีयरกระโทก
๒๐	นางนิตยา ภูสาม	ประชาชน หมู่ ๘ บ้านจระเข้หิน	นิตยา ภูสาม
๒๑	นางพุดซ้อน ฮวดกระโทก	ประชาชน หมู่ ๘ บ้านจระเข้หิน	พุดซ้อน ฮวดกระโทก
๒๒	นางสาว แอบกิ่งสะแกราช	ประชาชน หมู่ ๘ บ้านจระเข้หิน	สาว แอบกิ่งสะแกราช
๒๓	นางสาวอัมพวัน แซมกระโทก	ประชาชน หมู่ ๘ บ้านจระเข้หิน	อัมพวัน แซมกระโทก

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๔๐ น.

เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้ว สมาชิกสภาเทศบาลตำบลจระเข้หิน นั่งประจำที่ตามที่ได้จัดไว้ให้ เลขานุการสภาเทศบาลตำบลจระเข้หิน ได้เรียนเชิญประธานสภาเทศบาลตำบลจระเข้หิน จุฑารูปเทียนบูชาพระรัตนตรัยและนำกล่าวไหว้พระสวดมนต์พร้อมกัน เลขานุการสภาเทศบาลตำบลจระเข้หินได้แจ้งให้ทราบว่าวันนี้เป็นการประชุมสภาเทศบาล สมัยประชุมสามัญ สมัยแรก ประจำปี ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ ซึ่งกำหนดไว้ตั้งแต่วันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เป็นต้นไป มีกำหนด ๓๐ วัน วันสิ้นสุดสมัยประชุมวันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๖ วันนี้มีสมาชิกสภาเทศบาลมาประชุมจำนวน ๑๒ ท่าน ครบองค์ประชุม จึงขอเชิญท่านประธานสภาได้ดำเนินการเปิดประชุมสภาตามระเบียบวาระการประชุมที่กำหนดต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องที่ประธานจะแจ้งให้ทราบ

นายไชยรัตน์ พันธนามานุรักษ์
ประธานสภาเทศบาล

- กล่าวสวัสดิ์ สมาชิกสภาเทศบาล คณะผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการ ที่เข้าร่วมประชุมสภาเทศบาล ในวันนี้เป็นการนัดประชุม สมัยประชุมสามัญ สมัยแรก ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ ในวันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ตามที่เลขานุการสภาเทศบาล ได้ทำหนังสือเรียนเชิญทุกท่านได้เข้าร่วมประชุมในวันนี้ มีระเบียบวาระการประชุมที่จะต้องร่วมประชุมตามระเบียบวาระการประชุม ๗ วาระ อาศัยอำนาจตามข้อ ๒๓ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม จึงได้นัดประชุมสภา สมัยประชุมสามัญ สมัยแรก ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ ในวันที่

นางอโนทัย ขอบสว่าง
เลขานุการสภาเทศบาล/
ปลัดเทศบาล

เรียนท่านประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล คณะผู้บริหารและ
ผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน

ประกาศสภาเทศบาลตำบลจระเข้หิน

เรื่อง การนัดประชุมสภาเทศบาล สมัยประชุมสามัญ สมัยแรก ประจำปี

พ.ศ. ๒๕๖๖

ตามที่สภาเทศบาลตำบลจระเข้หิน ได้ดำเนินการเรียกประชุมสภาเทศบาล
ตำบลจระเข้หิน สมัยประชุมสามัญ สมัยแรก ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖

สภาเทศบาลตำบลจระเข้หิน จึงได้กำหนดวันประชุม และขออนัดประชุมสภา
เทศบาลตำบลจระเข้หิน สมัยประชุมสามัญ สมัยแรก ในวันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖
เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลจระเข้หิน (สำนักงานเทศบาลตำบล
จระเข้หิน ชั้น ๒) และขอประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนหรือผู้สนใจเข้าฟังการประชุมสภา
เทศบาลตำบลจระเข้หิน ตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าวโดยพร้อมเพรียงกันต่อไป
จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๖

ไชยรัตน์ พันธนามานุรักษ์

(นายไชยรัตน์ พันธนามานุรักษ์)

ประธานสภาเทศบาลตำบลจระเข้หิน

ขอเชิญท่านประธานสภาเทศบาลตำบลจระเข้หิน ได้เข้าสู่ระเบียบวาระการ
ประชุมต่อไปเชิญครับ

นายไชยรัตน์ พันธนามานุรักษ์
ประธานสภาเทศบาล

- เมื่อสมาชิกสภาเทศบาล คณะผู้บริหาร พร้อมทั้งคงจะเปิดการประชุม
ตามระเบียบวาระที่ได้แจ้งให้ทราบไปแล้ว วันนี้เป็นวันนัดประชุมสมัยประชุมสามัญ
สมัยแรก ในวันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

๑.๑ เรื่อง ประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ประจำปี
งบประมาณ ๒๕๖๕

ขอเชิญนักวิเคราะห์นโยบายและแผน อภิปรายครับ

นายวราพล ทิพย์บ้านฉาง
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน/
ผู้ช่วยเลขานุการสภาเทศบาล

เรียนท่านประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล คณะผู้บริหารและ
ผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน

เรื่อง ประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ประจำปีงบประมาณ
๒๕๖๕

อาศัยอำนาจตามความใน ข้อ ๑๒ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่า
ด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม
(ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ และคำสั่งเทศบาลตำบลจระเข้หิน ที่ ๒๕๖/๒๕๖๔
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบล
จระเข้หินคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประชุมการ
ติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น เมื่อวันที่ ๒๗ ธันวาคม ณ ห้องประชุม
สำนักงานเทศบาลตำบลจระเข้หิน เรียบร้อยแล้ว และเป็นไปตามระเบียบ
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๒๙ รายงานผลการ
ติดตามและเสนอความเห็นต่อผู้บริหารท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น
และนำเสนอเป็นญัตติเข้าสู่สภาต่อไป ตามประกาศนี้

ประกาศเทศบาลตำบลจระเข้หิน

เรื่อง การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลจระเข้หิน ประจำปี
ประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.
๒๕๖๑ การติดตามผล ข้อ ๑๒ (๓) กำหนดให้ รายงานผลและเสนอความเห็น
ซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่น และ
คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศและติดตามและประเมินผล
แผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วัน
รายงานผลและเสนอความคิดเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลา
ไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละครั้งภายในเดือนธันวาคมทุกปี นั้น

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลจระเข้หิน
ได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลจระเข้หิน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เรียบร้อยแล้วเทศบาลตำบลจระเข้หิน จึงขอ
ประกาศผลติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.
๒๕๖๕ ตามรายละเอียดเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๕

ภัทร ระวังครบุรี

(นายภัทร ระวังครบุรี)

นายกเทศมนตรีตำบลจระเข้หิน

ประกาศเทศบาลตำบลจระเข้หิน

เรื่อง ผลการให้คะแนนการติดตามและประเมินผล ยุทธศาสตร์/โครงการเพื่อ
ความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

.....

ด้วยกระทรวงมหาดไทย กำหนดให้คณะกรรมการติดตามและ
ประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้คะแนน การติดตามและประเมินผล
ยุทธศาสตร์/โครงการ เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่นให้แล้วเสร็จภายใน
เก้าสิบวันหรือภายในเดือนธันวาคมแล้วแต่กรณี นับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณ
ประจำปี (ดำเนินการเฉพาะเมื่อมีการประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี
เท่านั้น) ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๐๘๖ ลงวันที่ ๑๙
สิงหาคม ๒๕๖๕

เทศบาลตำบลจระเข้หินได้ประกาศใช้เทศบัญญัติฯ เรื่องงบประมาณ
 รายจ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๙ กันยายน
 ๒๕๖๕ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลจระเข้
 หิน จึงได้ให้คะแนนการติดตามและประเมินผล ยุทธศาสตร์/โครงการเพื่อความ
 สอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เสร็จสิ้นแล้ว
 เมื่อวันที่ ๒๗ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๕ สรุปคะแนนได้ ดังนี้

๑. ผลการติดตามและประเมินยุทธศาสตร์เพื่อความสอดคล้อง
 แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน
 ได้คะแนน ๙๗ คะแนน

๒. ผลการติดตามและประเมินผลโครงการเพื่อความสอดคล้อง
 แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน
 ได้คะแนน ๙๗ คะแนน

รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

อนึ่ง สำหรับรายละเอียดดังกล่าว สามารถขอได้ที่ ฝ่ายแผนงานและ
 งบประมาณสำนักปลัด เทศบาลตำบลจระเข้หิน ในวันและเวลาราชการ
 จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๕

ภัทร ระวังครบุรี

(นายภัทร ระวังครบุรี)

นายกเทศมนตรีตำบลจระเข้หิน

๑.๑ แบบที่ ๓/๑ แบบประเมินผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์

สรุปผลการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕)

ยุทธศาสตร์การพัฒนา	จำนวนโครงการในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕		
	บรรจุในเทศบัญญัติ	ดำเนินการแล้ว	คิดเป็นร้อยละ
๑. การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๑	๑	๑๐๐
๒. การรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน	๖	๒	๓๓.๓๓
๓. การพัฒนาด้านการเกษตรและเศรษฐกิจชุมชน บนพื้นฐานเศรษฐกิจพอเพียง	๒	-	๐
๔. การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา ศิลปวัฒนธรรม การกีฬา นันทนาการและการท่องเที่ยว	๒๒	๘	๓๖.๓๖
๕. การพัฒนาสังคมและเสริมสร้างพลังชุมชน	๕	-	๐
๖. การพัฒนาด้านสาธารณสุข	๑๐	๕	๕๐
๗. การบริหารราชการให้มีประสิทธิภาพ	๒๖	๑๘	๕๐
๘. การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมและพลังงาน	๖	-	๐
รวม	๗๘	๓๔	๔๓.๕๙

ที่ประชุม

รับทราบ

นายไชยรัตน์ พันธนามานุรักษ์
ประธานสภาเทศบาล

๑.๒ ในปี พ.ศ.๒๕๖๖ นี้ ก็รู้สึกว่าจะเป็นปีแปดสองหน ทางด้านของ
ศาสนาเป็นวันสำคัญ ปกติเราจะมีวันมาฆบูชาขึ้นในช่วงกลางเดือน ๓ หรือว่า
๑๕ ค่ำ แต่ว่าปีนี้เป็นปีแปดสองหน จึงเลื่อนไปเป็น ๑๕ ค่ำ เดือน ๔ จึงแจ้งมาให้
ที่ประชุมทราบ

ที่ประชุม

รับทราบ

- มีท่านใดจะแจ้งเรื่องเพื่อทราบ อีกหรือไม่ถ้าไม่มี ขอไประเบียบ
วาระที่ ๒ ครับ

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่อง การรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลจระเข้หิน
สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕
เมื่อวันที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

นายไชยรัตน์ พันธนามานุรักษ์
ประธานสภาเทศบาล

ตามสำเนารายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลจระเข้หิน สมัยประชุม
สามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๓
พฤศจิกายน ๒๕๖๕ บัดนี้เลขานุการสภาเทศบาลได้ดำเนินการจัดทำรายงาน
การประชุมเสร็จเรียบร้อยแล้ว ดังนั้นจึงเสนอมายังสมาชิกสภาเทศบาลตำบล
จระเข้หิน เพื่อพิจารณาแก้ไข เปลี่ยนแปลง เพิ่มเติมข้อความใด ขอให้เสนอที่
ประชุมเพื่อการรับรองรายงานการประชุมต่อไป

ให้เวลาท่านสมาชิกสภาได้ทบทวนอีกรอบ สัก ๕ นาที นะครับ

มีสมาชิกสภาท่านใดจะแก้ไขหรือเพิ่มเติมหรือไม่ครับ
ขอเชิญ สท.दनัย อยู่กิม ครับ

นายदनัย อยู่กิม
สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑

เรียนประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล นายกเทศมนตรี
คณะผู้บริหาร และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ผมนายदनัย อยู่กิม สมาชิกสภา
เทศบาล เขต ๑

ก่อนอื่นต้องขอขอบคุณเจ้าหน้าที่ที่บันทึกรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว
ที่ได้ส่งร่างรายงานการประชุม ซึ่งผมเป็นประธานคณะกรรมการตรวจสอบ
รายงานการประชุมและผมก็ได้ท้วงติงไปในระเบียบวาระที่ ๖ เนื่องจากเจ้าหน้าที่
ไม่ได้ลงไปบันทึกที่กรายงานการประชุม ซึ่งผมได้ท้วงติงว่าในการประชุมทุกครั้งมี
คนอภิปรายต้องลงทุกถ้อยคำ ปรากฏว่าเจ้าหน้าที่ก็นำไปบันทึกเพิ่มเติมและ
นำกลับมา ก็ขอขอบคุณครับ

นายไชยรัตน์ พันธนามานุรักษ์
ประธานสภาเทศบาล

ก็ขอขอบคุณท่าน สท.दनัย ที่ได้ท้วงติง ก่อนที่จะมีการรับรองรายงาน
การประชุมในสภาเทศบาล เจ้าหน้าที่อาจจะขาดตกบกพร่องไปบ้าง เจ้าหน้าที่ก็
จะพยายามบันทึกให้ครบถ้วนทุกถ้อยคำ

มีสมาชิกสภาท่านใดจะแก้ไขหรือเพิ่มเติมหรือไม่ครับ ถ้าไม่มีผมขอมติที่ประชุมสภาเทศบาล ท่านสมาชิกสภาเทศบาลท่านใด เห็นชอบรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาล สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ขอมติที่ประชุมครับ

มติที่ประชุม มีสมาชิกสภาเทศบาลอยู่ในที่ประชุม ๑๒ ท่าน ยกมือให้ความเห็นชอบ ๑๒ เสียงเป็นเอกฉันท์

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง กระทู้ถาม
-ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาเทศบาลตำบลระเซ่หินตั้งขึ้นเพื่อพิจารณาแล้วเสร็จ
-ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องการกำหนดประชุมสมัยสามัญ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ และการกำหนดวันเริ่มประชุมสามัญ ประจำปีสมัยแรกของปีถัดไป ปี พ.ศ. ๒๕๖๗

นายไชยรัตน์ พันธนามานุรักษ์ เรื่องการกำหนดประชุมสมัยสามัญ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ และการกำหนดประธานสภาเทศบาล วันเริ่มประชุมสามัญ ประจำปีสมัยแรกของปีถัดไป ปี พ.ศ. ๒๕๖๗
ขอเชิญเลขานุการสภาเทศบาล ชี้แจงครับ

นางอโนทัย ขอบสว่าง เรียนท่านประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล คณะผู้บริหารและเลขานุการสภาเทศบาล/ ผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน

ปลัดเทศบาล เพื่อให้การดำเนินการประชุมสภาเทศบาลตำบลระเซ่หิน ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติม ถึง (ฉบับที่ ๑๓) พ.ศ. ๒๕๕๒ มาตรา ๒๔ จึงขอให้ที่ประชุมกำหนดสมัยประชุมสามัญประจำปี ๒๕๖๖ ตามมาตรา ๒๔ กำหนดว่า “ ในหนึ่งปีให้มีสมัยประชุม สี่ สมัย สมัยประชุมสามัญครั้งแรกและวันเริ่มประชุมสมัยสามัญประจำปีให้สภาเทศบาลกำหนด”
วรรคท้าย กำหนดว่า “สมัยประชุมสามัญสมัยหนึ่ง ๆ ให้มีกำหนดไม่เกินสามสิบวัน”
ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ หมวด ๒ ข้อ ๒๑ กำหนดว่า “ การกำหนดจำนวนสมัยประชุมสามัญ ประจำปี ระยะเวลาและวันเริ่มต้นประชุม สมัยประชุมสามัญ ประจำปี ของแต่ละสมัยในปีนั้น วันเริ่มสมัยประชุมสามัญประจำปีของปีถัดไปและระยะเวลาของสมัยประชุมสามัญประจำปี สมัยแรกของปีถัดไป ให้ประธานสภาท้องถิ่นนำปรึกษาในที่ประชุมสามัญ ประจำปี สมัยแรกของแต่ละปี โดยให้นำความข้อ ๑๑ มาใช้บังคับโดยอนุโลม”
ข้อ ๑๑ (๒) สำหรับเทศบาลให้สภาเทศบาลกำหนดว่าการประชุมสมัยสามัญประจำปี แต่ละสมัยในปีนั้นจะเริ่มเมื่อใด แต่ละสมัยในปีนั้นมีการกำหนดกัวันกับให้กำหนดวันเริ่มสมัยประชุมสามัญ ประจำปี สมัยแรกของปีถัดไป และมีกำหนดกัวัน

มติที่ประชุม

มีสมาชิกสภาเทศบาลอยู่ในที่ประชุม ๑๒ ท่าน ยกมือให้ความเห็นชอบ ๑๒ เสียงเป็นเอกฉันท์
ในการจัดซื้อเครื่องปริ้นเตอร์ จำนวน ๔ เครื่อง ๆ ละ ๗,๕๐๐ บาท รวมเป็นเงิน
ทั้งสิ้น ๓๐,๐๐๐ บาท

นายไชยรัตน์ พันธนามานุรักษ์
ประธานสภาเทศบาลฯ

๖.๑.๒ โอนลด

แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภท
เงินเดือนข้าราชการ จำนวน ๑๖,๐๐๐ บาท
ขอเชิญเลขานุการสภาเทศบาลชี้แจงครับ

นางอโนทัย ขอบสว่าง
เลขานุการสภาเทศบาล/
ปลัดเทศบาล

๖.๑.๒ โอนลด

แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภท
เงินเดือนข้าราชการ จำนวน ๑๖,๐๐๐ บาท

โอนเพิ่ม ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

เพื่อไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป
งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประเภทจัดซื้อเครื่องสแกนเนอร์ สำหรับงานเก็บ
เอกสารระดับศูนย์บริการ จำนวน ๑๖,๐๐๐ บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- เป็นสแกนเนอร์ชนิดป้อนกระดาษขนาด A4 อัตโนมัติ (Auto Document Feeder) ได้ไม่น้อยกว่า ๓๐ แผ่น
- สามารถสแกนเอกสารได้ ๒ หน้าแบบอัตโนมัติ
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๖๐๐X๖๐๐ dpi
- มีความเร็วในการสแกนเอกสารได้ไม่น้อยกว่ากระดาษขนาด A4 ได้ไม่น้อยกว่า ๒๓ ppm
- สามารถสแกนเอกสารได้ไม่น้อยกว่ากระดาษขนาด A4
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interacr) USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

เหตุผลและความจำเป็นในการจัดซื้อเครื่องสแกนเนอร์

เนื่องจากครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เครื่องสแกนเนอร์ เพื่อใช้ในงานธุรการ
การรับ-ส่ง หนังสือราชการในระบบงานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ และจัดเก็บหนังสือ
ราชการ ซึ่งจะเห็นว่าในปัจจุบันจะมีการส่งเอกสารทางอิเล็กทรอนิกส์ตั้งแต่มีการระบาด
ของโรคโควิด การส่งข้อมูลต้องใช้เครื่องสแกน เพื่อสแกนหนังสือ แล้วส่งข้อมูลไปที่
ส่วนกลาง ถ้าหากยังใช้การส่งไปรษณีย์อย่างเดียวอยู่
ก็จะไม่ทันต่อเหตุการณ์ปัจจุบันอาจจะล่าช้า จึงมีความจำเป็นที่จะต้องโอนงบประมาณ
เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

นายไชยรัตน์ พันธนามานุรักษ์
ประธานสภาเทศบาลฯ

ตามที่เลขานุการสภาเทศบาล ได้ชี้แจงเหตุผลและความจำเป็นที่เสนอ และขอจัดซื้อเครื่องสแกนเนอร์ สำหรับงานเก็บเอกสารระดับศูนย์บริการ มีสมาชิกสภาเทศบาลท่านใดจะขออภิปรายหรือสอบถามอะไรหรือไม่ ถ้าไม่มีขอ มติที่ประชุมในการจัดซื้อเครื่องสแกนเนอร์ สำหรับงานเก็บเอกสารระดับ ศูนย์บริการ จำนวน ๑ เครื่อง ๑ละ ๑๖,๐๐๐ บาท

มติที่ประชุม

มีสมาชิกสภาเทศบาลอยู่ในที่ประชุม ๑๒ ท่าน ยกมือให้ความเห็นชอบ ๑๒ เสียงเป็นเอกฉันท์
ในการจัดซื้อเครื่องสแกนเนอร์ สำหรับงานเก็บเอกสารระดับศูนย์บริการ จำนวน ๑ เครื่อง ๑ละ ๑๖,๐๐๐ บาท

นายไชยรัตน์ พันธนามานุรักษ์
ประธานสภาเทศบาลฯ

๖.๑.๓ โอนลด

แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภท เงินเดือนข้าราชการ จำนวน ๔๒,๐๐๐ บาท
ขอเชิญเลขานุการสภาเทศบาลชี้แจงครับ

นางอโนทัย ขอบสว่าง
เลขานุการสภาเทศบาล/
ปลัดเทศบาล

๖.๑.๓ โอนลด

แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภท เงินเดือนข้าราชการ จำนวน ๔๒,๐๐๐ บาท

โอนเพิ่ม ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

เพื่อไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป
งบลงทุน ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ เพื่อจัดซื้อกล้องถ่ายภาพ ราคาเครื่องละ ๔๒,๐๐๐ บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- ความละเอียด ๒๔.๒ ล้านพิกเซล
- ช่องมองภาพ EVF ความละเอียด ๒.๓๖ ล้านจุด
- จอแสดงผลความละเอียด ๑.๐๔ ล้านจุด
- ชิปประมวลผล DIGIC X
- การถ่ายภาพต่อเนื่อง ๑๕-๒๓fps (ชัตเตอร์อิเล็กทรอนิกส์)
- วิดีโอ ๔K ๖๐p, FullHD ๑๒๐p
- ช่องใส่การ์ด SD Card UHS-II ๑ ช่อง
- HDR PQ
- แบตเตอรี่ LP-E๑๗
- ขนาด ๑๒๒.๕ x ๘๗.๘ x ๘๓.๔ มม.

เหตุผลและความจำเป็นในการจัดซื้อกล้องถ่ายภาพ

เนื่องจากครุภัณฑ์กล้องถ่ายภาพที่ใช้งานปัจจุบันชำรุด เนื่องจากมีอายุการใช้งานเป็นเวลานานทำให้ภาพถ่ายไม่สมบูรณ์ จึงมีความจำเป็นที่จะต้องโอนงบประมาณเพื่อไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

ขออนุญาตชี้แจงเพิ่มเติม ในส่วนของกล้องที่เราใช้ปัจจุบันจะเป็นกล้องมือถือ และเป็นกล้องส่วนตัวของเจ้าหน้าที่ จนหน่วยความจำของเครื่องจะเต็ม (เมมโมรี่การ์ด) เป็นเครื่องของน้องประชาสัมพันธ์ซึ่งเก็บภาพไว้เป็นจำนวนมาก เป็นหมื่นๆ ภาพ จึงขออนุมัติจัดซื้อกล้อง หวังว่าทางสภาเทศบาลก็คงจะเข้าใจบริบทของการทำงาน เพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์และเป็นการบริการประชาชนทุกอย่าง แล้วขอชี้แจงว่าการโอนลดหมวดเงินเดือนฝ่ายประจำ เนื่องจากในส่วนของเงินเดือนข้าราชการ ตอนนี้มีตำแหน่งที่ว่าง ซึ่งทางกรมกำลังดำเนินการจัดสอบ ทางผู้บริหารจึงเห็นว่ายังไม่มีมีความจำเป็นและต้องรอทางกรมสอบถึงจะเรียกมาบรรจุ และไม่สามารถโอนย้ายมาได้ จึงนำเงินไม่ได้ใช้จ่ายมาดำเนินการจัดซื้อได้ ต้องชี้แจงให้สมาชิกสภาเทศบาลทราบ ขอขอบคุณค่ะ

นายไชยรัตน์ พันธนามานุรักษ์
ประธานสภาเทศบาลฯ

ตามที่เลขานุการสภาเทศบาล ได้ชี้แจงเหตุผลและความจำเป็นที่เสนอและขอจัดซื้อกล้องถ่ายภาพ ราคาเครื่องละ ๔๒,๐๐๐ บาท มีสมาชิกสภาเทศบาลท่านใดจะขออภิปรายหรือสอบถามอะไรหรือไม่ ถ้าไม่มีขอมติที่ประชุมในการจัดซื้อกล้องถ่ายภาพ ราคาเครื่องละ ๔๒,๐๐๐ บาท

มติที่ประชุม

มีสมาชิกสภาเทศบาลอยู่ในที่ประชุม ๑๒ ท่าน ยกมือให้ความเห็นชอบ ๑๒ เสียงเป็นเอกฉันท์
ในการจัดซื้อกล้องถ่ายภาพ ราคาเครื่องละ ๔๒,๐๐๐ บาท

นายไชยรัตน์ พันธนามานุรักษ์
ประธานสภาเทศบาลฯ

๖.๑.๕ โอนลด

แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทเงินเดือนข้าราชการ จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท
ขอเชิญเลขานุการสภาเทศบาลชี้แจงครับ

นางอโนทัย ขอบสว่าง
เลขานุการสภาเทศบาล/
ปลัดเทศบาล

๖.๑.๕ โอนลด

แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทเงินเดือนข้าราชการ จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท

โอนเพิ่ม ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

เพื่อไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป
งบลงทุน ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ เพื่อจัดซื้อชุดระบบเสียงตามสาย ราคาเครื่องละ ๑๕,๐๐๐ บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

๑. เพาเวอร์มิกเซอร์ ๑๒๕ วัตต์
 - FREQ RESPONSE @ ๔ OHM : ๕๐HZ-๕๐KHZ
 - ๔ Mic/๒ Aux/๑ Rec Out ; Master ๒ EQ
 - OUTPUT POWER : ๑๒๕Wnm @ ๔ OHM
 - INCLUDE POWER SOURCE : ๒๒๐ VAC
 - DIMENSIONS (WxHxD) : ๔๓๑x๘๘x๓๗๐ MM.๒U;๘.๕ KG.
๒. ลำโพงฮอร์นขนาด ๓๐ วัตต์
 - TOA SC - ๖๓๒ AS ลำโพงฮอร์น ๓๐ Watts ๘ Ohms
 - Paging Hom Speaker ๓๐ W Input
 - กันน้ำ IP๖๕ ความดัง ๑๑๓ dB
๓. ไมโครโฟนพร้อมสายยาว ๔.๕ เมตร
 - Frequency ๕๐ to ๑๕,๐๐๐ Hz
 - Response
 - Impedance ๖๐๐
 - Sensitivity - ๕๒ aBv/Pa (๒.๕ mv)
 - Transducers Dynamic
 - Type
 - Polar Cardioid
 - Pattem
 - Connectors Three-pin professional audio (XLR),male
๔. สายลำโพง สายลำโพงอ่อนคู่ DCF ขนาด ๒*๑ sq.mm.
 - สายลำโพงอ่อนคู่ DCF ทองแดงแท้ ยาว ๑๐๐ เมตร ขนาด ๒x๑

เหตุผลและความจำเป็นในการจัดซื้อชุดระบบเสียงตามสาย

เนื่องจากครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุยังขาดชุดระบบเสียงตามสาย เทศบาลตำบลจระเข้หินมีความประสงค์จะติดตั้งระบบเสียงตามสายภายในอาคารและภายนอกอาคารบริเวณโดยรอบสำนักงานเทศบาลตำบลจระเข้หิน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการประชาสัมพันธ์ข่าวสารและกิจกรรมต่างๆ ภายในองค์กรให้ทราบข่าวสารอย่างทั่วถึงและทันต่อสถานการณ์ จึงมีความจำเป็นที่จะต้องโอนงบประมาณเพื่อไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

นายไชยรัตน์ พันธนามานุรักษ์
ประธานสภาเทศบาลฯ

ตามที่เลขานุการสภาเทศบาล ได้ชี้แจงเหตุผลและความจำเป็นที่เสนอ และเพื่อจัดซื้อชุดระบบเสียงตามสาย ราคาเครื่องละ ๑๕,๐๐๐ บาท มีสมาชิกสภาเทศบาลท่านใดจะขออภิปรายหรือสอบถามอะไรหรือไม่ ขอเชิญ สท.दनัย อยู่กิม ครับ

นายदनัย อยู่กิม
สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑

เรียนประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล นายกเทศมนตรี
คณะผู้บริหาร และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ผมนายदनัย อยู่กิม สมาชิกสภา
เทศบาล เขต ๑

ในการปรับลดหรือโอนก็ได้ตั้งใจอะไร แต่ในการประชุมครั้งที่แล้ว
ได้มีสมาชิกสภาเทศบาลได้ทักท้วงสอบถาม และนำเสนอเกี่ยวกับในเรื่องของ
เสียงตามสาย ก็อนุญาตเอเยนนามท่าน สท.ชาธิย์ ชาญกระโทก ได้แจ้งว่าเสียง
ตามสายในหมู่บ้านไม่ชัดเจน เกี่ยวเนื่องกับวาระการประชุมที่ทางผู้บริหารได้ขอ
มาคือเรื่องของเสียงตามสาย ในจุดที่สมาชิกได้แจ้งได้ดำเนินการไปถึงไหนแล้ว
จริงๆ ก็ยังไม่ถึงเรื่องระเบียบวาระอื่นๆ หรอก แต่เข้ามาในระบบของเครื่องเสียง
เหมือนกันเพราะว่าทางเทศบาลตัดโอนลดมาขอซื้อในระบบเครื่องเสียง ผมจึงขอ
สอบถามได้มีการคุยกันในเรื่องของเสียงตามสายของ สท.ชาธิย์ ชาญกระโทก
ได้แจ้งมาว่าได้ดำเนินการหรือไม่ ตามที่ทาง สท.ชาธิย์ ได้ขอไป ขอสอบถาม
เท่านี้ ขอขอบคุณมากครับ

นายไชยรัตน์ พันธนามานุรักษ์
ประธานสภาเทศบาลฯ

ขอเชิญเลขานุการสภาเทศบาล ได้ชี้แจง

นางอโนทัย ขอบสว่าง
เลขานุการสภาเทศบาล/
ปลัดเทศบาล

ขออนุญาตชี้แจงตามการประชุมที่ผ่านมา เราก็ได้รับรองรายการการ
ประชุมไปแล้ว ซึ่งตามที่ท่าน สท. ได้สอบถามก็จะอยู่หน้าที่ ๒๓ ตามรายงานการ
ประชุมที่ผ่านมาได้รับรองไป คือท่าน สท.ชาธิย์ ชาญกระโทก สมาชิกสภา
เทศบาล เขต ๒ ได้ปรึกษาหารือ การขยายเขตเสียงตามสาย ในส่วนตรงนี้
เนื่องจากว่าเสียงตามสายจะเกี่ยวเนื่องกับของหมู่บ้าน แต่สำหรับที่เทศบาลขอ
ก็ในอาคารสำนักงาน ในส่วนของเสียงตามสายของหมู่บ้านจะต้องพิจารณานำเข้า
สู่แผนพัฒนาท้องถิ่น และจะต้องเข้าสู่งบประมาณรายจ่ายประจำปีและ
ดำเนินการจัดทำต่อไป ซึ่งในส่วนของเสียงตามสายในอาคารมีในแผนพัฒนา
ท้องถิ่นแล้ว ในส่วนของเสียงตามสายของหมู่บ้านจะต้องให้หมู่บ้านประชุมทำ
แผนในหมู่บ้านก่อนและขอมาทางเทศบาล เทศบาลก็จะเข้าสู่ในขั้นตอนการ
พิจารณาแผนรายจ่ายประจำปี คือทางเจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผนได้
อภิปรายไปแล้วในขั้นตอนของการจัดทำแผนพัฒนาประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗
จึงนำเรียนมาเพื่อให้สมาชิกสภาเทศบาลทราบค่ะ
สรุปรวมโอนลด

รวมโอนลด จำนวน ๔ รายการ เป็นเงิน ๑๐๓,๐๐๐ บาท

ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๔ รายการ เป็นเงิน ๑๐๓,๐๐๐ บาท