



รายงานผลการดำเนินการ
ตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

เทศบาลตำบลจระเข้หิน
อำเภอครบุรี จังหวัดนครราชสีมา

คำนำ

เทศบาลตำบลจระเข้หิน ได้จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตเพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใส (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการป้องกันการทุจริต ยกกระดับมาตรฐานในการป้องกันการทุจริตของหน่วยงานให้มีความโปร่งใสความสุจริต บังเกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชนตลอดจนแสดงให้เห็นถึงเจตจำนงสุจริตของผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการต่อต้านการทุจริตอย่างเป็นรูปธรรม อันจะส่งผลต่อการยกระดับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งจะส่งผลให้ประชาชนเกิดความเชื่อมั่นและศรัทธาในการทำงานของหน่วยงานมากยิ่งขึ้น

เทศบาลตำบลจระเข้หินได้พัฒนาแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตเพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใส (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ให้สอดคล้องกับแผน ๓ ระดับ ได้แก่ ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๘๐) แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๘๐) ประเด็นที่ (๒๑) การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ แผนการปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ นโยบายและแผนระดับชาติว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติ และแผนปฏิบัติการด้านการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยนำหลักธรรมาภิบาลสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมาเป็นกลไกในการพัฒนารอบการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมถึงให้สอดคล้องกับกรอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประกอบด้วย ๓ ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ ๑ บทนำ ประกอบด้วย การประเมินความเสี่ยงการทุจริตในองค์กร หลักการและเหตุผล วัตถุประสงค์ของการจัดทำแผน เป้าหมาย และประโยชน์ของการจัดทำแผน

ส่วนที่ ๒ ประกอบด้วย โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ และจำนวนงบประมาณที่ดำเนินการใน ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) แยกตาม ๔ มิติ รวมทั้งสิ้นจำนวน ๖๒ โครงการ ดังนี้

มิติที่ ๑ การสร้างวัฒนธรรมสุจริต จำนวน ๑๑ โครงการ

มิติที่ ๒ การบริหารราชการด้วยความโปร่งใส จำนวน ๑๘ โครงการ

มิติที่ ๓ การส่งเสริมบทบาทและการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน จำนวน ๕ โครงการ

มิติที่ ๔ การยกระดับกลไกการตรวจสอบการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๗ โครงการ

ส่วนที่ ๓ ประกอบด้วย รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ ตามแผนปฏิบัติการฯ

เทศบาลตำบลจระเข้หินหวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตเพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใส (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ของเทศบาลตำบลจระเข้หิน จะเป็นส่วนหนึ่งที่ช่วยขับเคลื่อนเพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในภาพรวมของประเทศไทย อันจะนำไปสู่เป้าหมายของแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๘๐) ประเด็นที่ (๒๑) การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ที่กำหนดไว้ว่า “ประเทศไทยปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ”



มติที่ ๑ การสร้างวัฒนธรรมสุจริต

๑.๑ การเสริมสร้างจิตสำนึกและความตระหนักแก่บุคลากรทั้งข้าราชการการเมืองฝ่ายบริหาร ข้าราชการการเมืองฝ่ายสภาท้องถิ่น และฝ่ายประจำขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

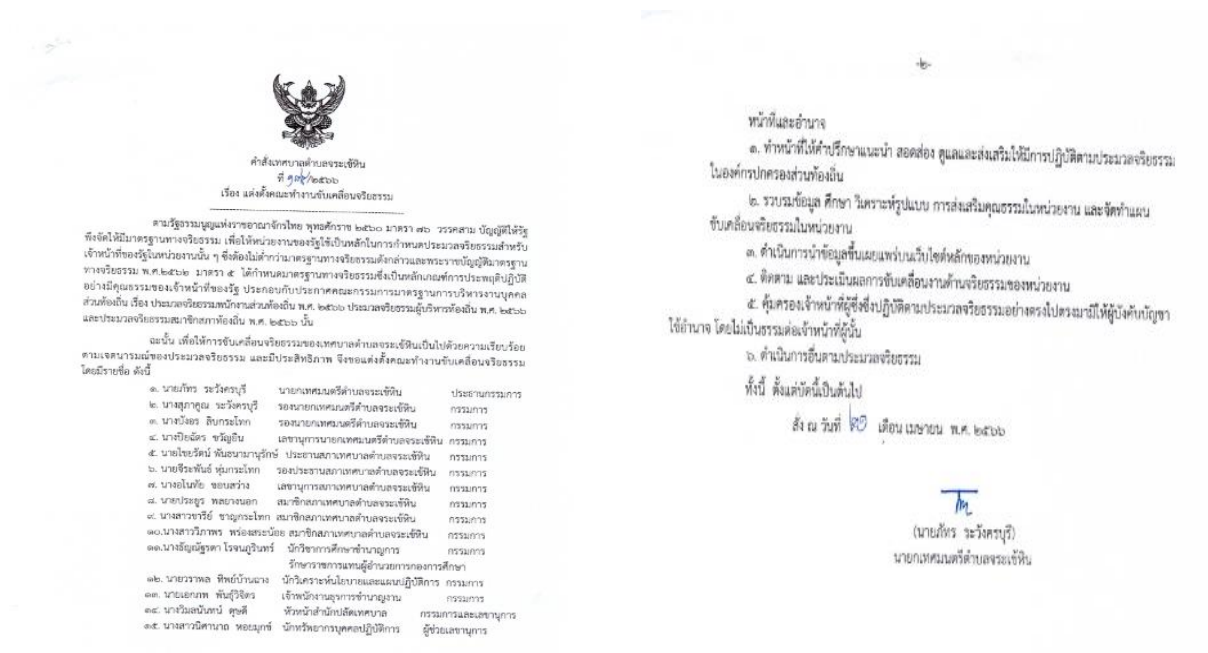
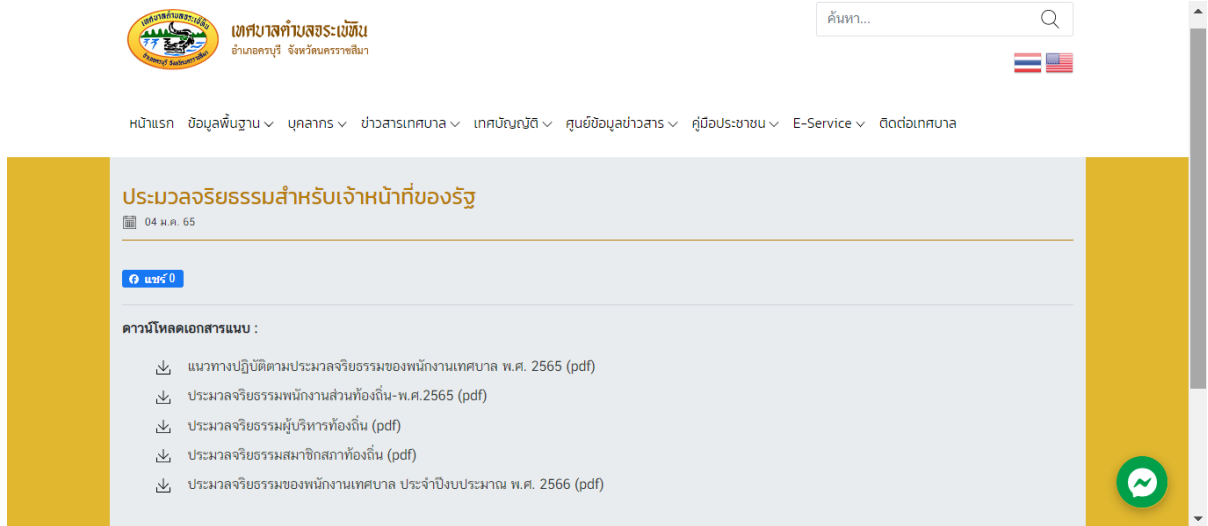
๑. ชื่อโครงการ : มาตรการ “ส่งเสริมการปฏิบัติงานตามประมวลจริยธรรมของเทศบาลตำบล จระเข้หิน”

การดำเนินการ

งานกาณ์เจ้าหน้าที่ เทศบาลตำบลจระเข้หิน ได้ดำเนินการจัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจริยธรรม เทศบาลตำบลจระเข้หิน ตามคำสั่งที่ ๑๐๖/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๖ แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อน จริยธรรม ตามคำสั่งที่ ๑๘๔/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๖๖

ผลการดำเนินการ

การมีจัดทำประมวลจริยธรรมของพนักงานเทศบาล ประจำปี ๒๕๖๖ และมีการนำประมวลจริยธรรม สำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ ซึ่งประกอบไปด้วย ประมวลจริยธรรมผู้บริหารท้องถิ่น ประมวลจริยธรรมสมาชิกสภา ท้องถิ่น ประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น มาเผยแพร่หน้าเว็บไซต์เทศบาลฯ



๑.๒ การสร้างจิตสำนึกและความตระหนักแก่ประชาชนทุกภาคส่วนในท้องถิ่น

๑.๒.๒ เสริมสร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการปฏิบัติตนตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง

๑.ชื่อโครงการ : ยกย่องเชิดชูเกียรติหน่วยงานและบุคคลที่ประพฤติปฏิบัติตนให้เป็นที่ประจักษ์ การดำเนินการ

วันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๘.๓๐ น. นายพีรวัฒน์ ธีระวัฒนา นายอำเภอครบุรี เป็นประธานพิธี ถวายสักการะและกล่าวถวายราชสดุดีพระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ ๕ เนื่องในวันท้องถิ่นไทย และมอบใบประกาศเกียรติคุณ ให้แก่ข้าราชการ พนักงาน ลูกจ้าง ดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๖ ณ สนามหน้าที่ว่าการอำเภอครบุรี โดยมี ผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และบุคลากรในสังกัด ทุกแห่ง เข้าร่วมในพิธี

ผลการดำเนินการ

เทศบาลตำบลจระเข้หิน ได้ดำเนินการคัดเลือกข้าราชการ พนักงาน ลูกจ้าง ดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๖ และเข้ารับมอบใบประกาศเกียรติคุณ



๒. ชื่อโครงการ : กิจกรรมยกย่องและเชิดชูเกียรติแก่บุคคล หน่วยงาน องค์กรดีเด่น ผู้ทำคุณประโยชน์หรือเข้าร่วมในกิจกรรมของเทศบาลตำบลจระเข้หิน

การดำเนินการ

วันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๖ รางวัล “คนดีศรีแผ่นดิน” ครั้งที่ ๗ โดยสมาคมสื่อสารมวลชน เนื่องในโอกาส “วันนักข่าว” ประจำปี ๒๕๖๖ โดยได้รับมอบรางวัลจาก นายสยาม ศิริมงคล ผู้ว่าราชการจังหวัดนครราชสีมา มีวัตถุประสงค์เพื่อคัดเลือกผู้มีคุณธรรม คุณงามความดี ช่วยเหลือสังคม ตอบแทนคุณแผ่นดิน โดยผ่านการคัดกรองจากคณะกรรมการอันทรงเกียรติ จำนวน ๓๙ ท่าน โดยได้รับเกียรติจากผู้ว่าราชการจังหวัดนครราชสีมาเป็นประธานมอบโล่เกียรติคุณในครั้งนี้

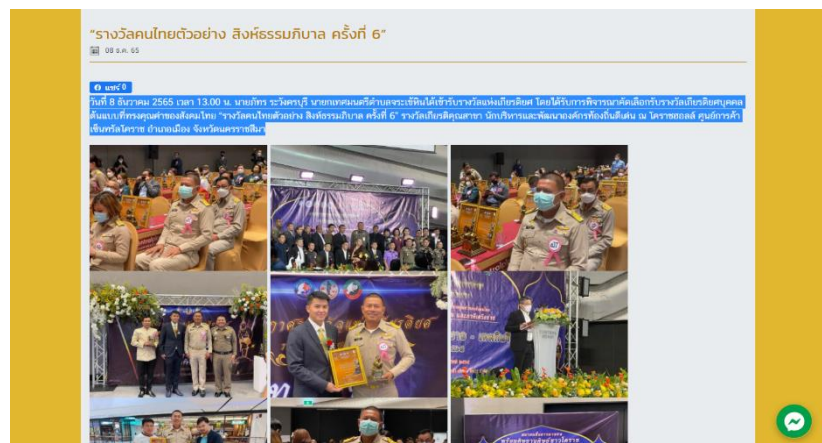
ผลการดำเนินการ

นายภัทร ระวังครบุรี นายกเทศมนตรีตำบลจระเข้หิน ได้รับการคัดเลือกเข้ารับรางวัลคนดีศรีแผ่นดิน ครั้งที่ ๗ พุทธศักราช ๒๕๖๖ รางวัลเกียรติคุณสาขา “ผู้บริหารและพัฒนาองค์กรท้องถิ่นดีเด่น” จากนายสยาม ศิริมงคล ผู้ว่าราชการจังหวัดนครราชสีมา ณ ภัตตาคารเสี้ยวเสี้ยว อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา



“รางวัลคนไทยตัวอย่าง สิงห์ธรรมภิบาล ครั้งที่ ๖”

วันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๓.๐๐ น. นายภัทร ระวังครบุรี นายกเทศมนตรีตำบลจระเข้หิน ได้เข้ารับรางวัลแห่งเกียรติยศ โดยได้รับการพิจารณาคัดเลือกรับรางวัลเกียรติยศบุคคลต้นแบบที่ทรงคุณค่าของสังคมไทย “รางวัลคนไทยตัวอย่าง สิงห์ธรรมภิบาล ครั้งที่ ๖” รางวัลเกียรติยศคุณสาขา นักบริหารและพัฒนาองค์กรท้องถิ่นดีเด่น ณ โคราชฮอลล์ ศูนย์การค้าเซ็นทรัลโคราช อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา



๓. โครงการเสริมสร้างการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในการปฏิบัติงาน

การดำเนินการ

งานนิติการ สำนักปลัด เทศบาลตำบลจระเข้หิน ได้ดำเนินการจัดโครงการเพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน เพื่อเป็นการเสริมสร้างให้บุคลากรของเทศบาลตำบลจระเข้หินและประชาชนในเขตเทศบาลตำบลจระเข้หิน ให้มีความรู้ ความเข้าใจ ในด้านกฎหมายต่างๆ ที่เป็นประโยชน์แก่การดำเนินงานของเทศบาลตำบลจระเข้หิน ที่จะต้องปฏิบัติภายใต้กฎ ระเบียบ ที่มีความสำคัญต่อการดำเนินงาน และให้การดำเนินการตามนโยบายของรัฐบาลและคณะรักษาความสงบแห่งชาติฯ เมื่อวันที่ วันพุธที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลจระเข้หิน อาคาร ๒ ชั้น ๒

ผลการดำเนินการ



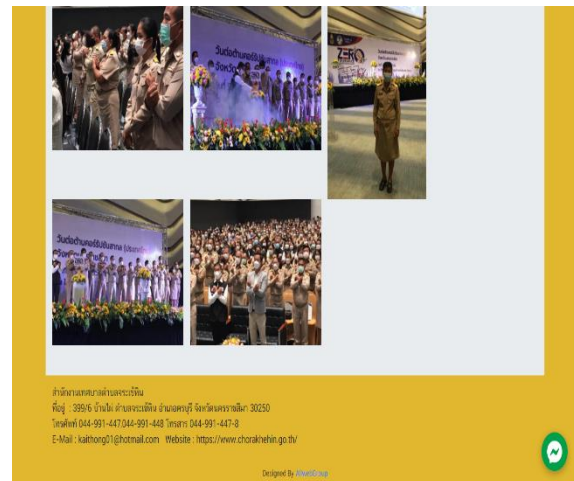
๒.๒.๒ การจัดทำมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

๑. ชื่อโครงการ : มาตรการ NO Gift Policy

การดำเนินการ

งานนิติการ สำนักปลัดเทศบาลตำบลจระเข้หิน ได้ดำเนินการจัดทำประกาศเจตนารมณ์ เรื่อง สุจริต โปร่งใส เทศบาลตำบลจระเข้หินไสยะอาด ๒๕๖๖ และ งดรับ งดให้ของขวัญ ของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ NO Gift Policy ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๖

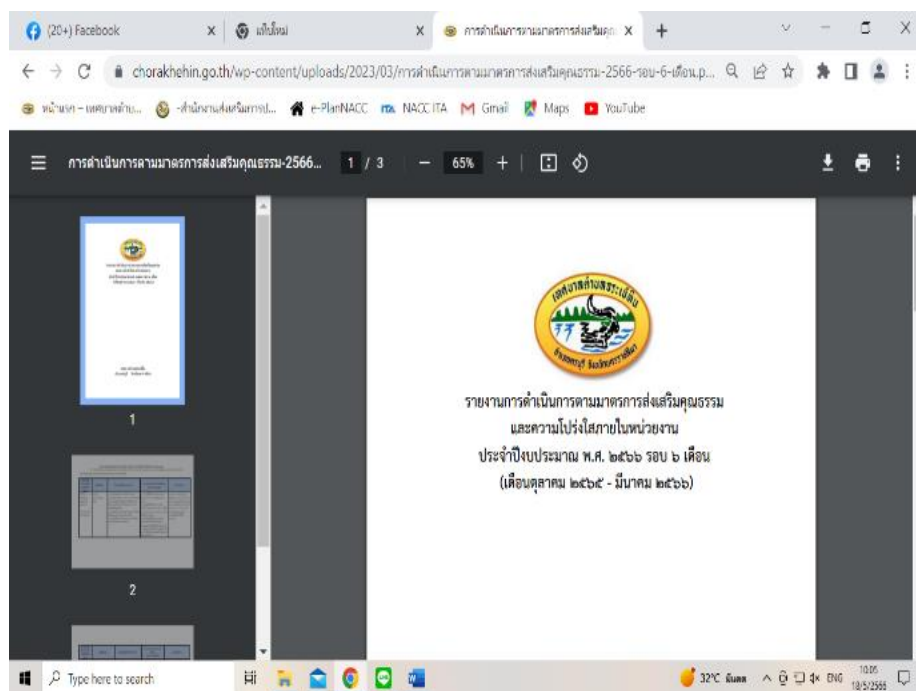
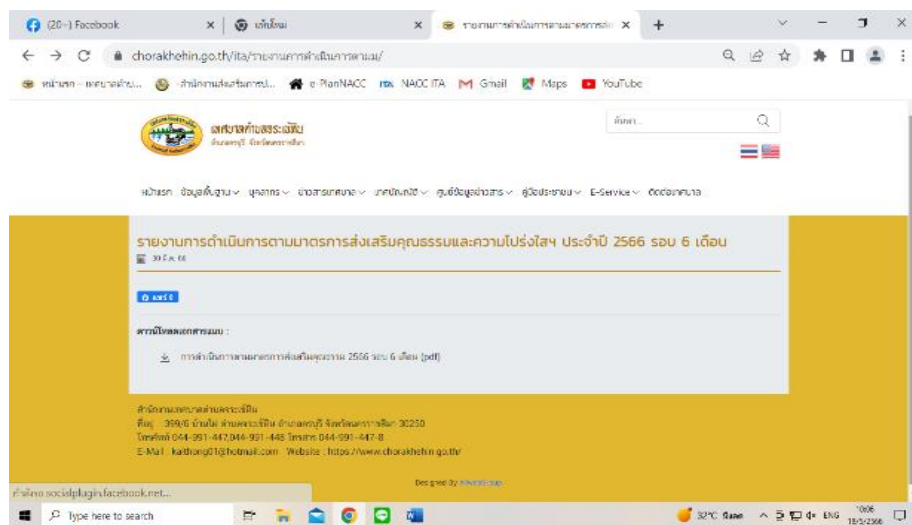
ผลการดำเนินการ



๒. ชื่อโครงการ : มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของเทศบาลตำบลจรเข้หิน การดำเนินการ

งานนิติการ สำนักปลัด ได้ดำเนินการจัดทำมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานฯ (Integrity and Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รอบ ๖ เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๕ - มีนาคม ๒๕๖๖) โดยมีรายละเอียดประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน ประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้น ที่มีความสอดคล้องกับผลการประเมินฯ และมีการกำหนดแนวทางการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติหรือขับเคลื่อนการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานเพื่อกำหนดแนวทางกำกับติดตามให้นำไปสู่การปฏิบัติ และประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบผ่านทางเว็บไซต์เทศบาลตำบลจรเข้หิน <https://chorakhehin.go.th>

ผลการดำเนินการ



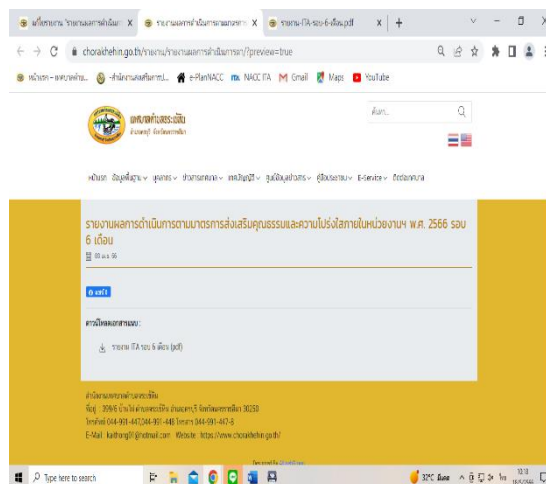
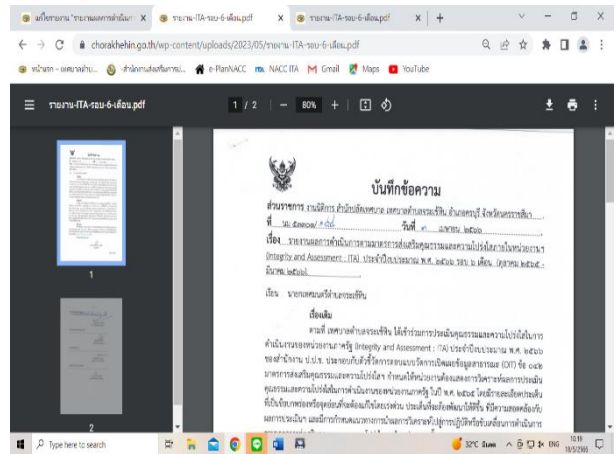
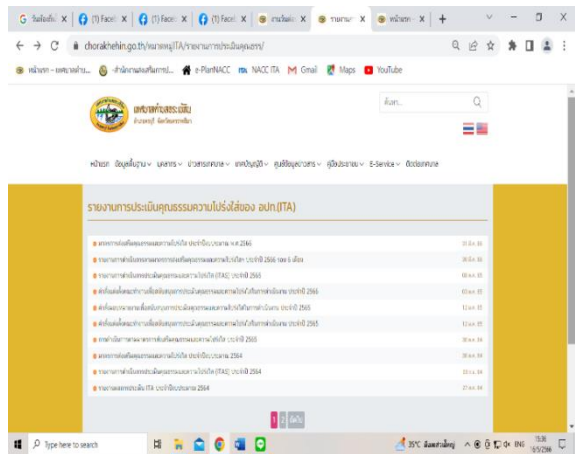
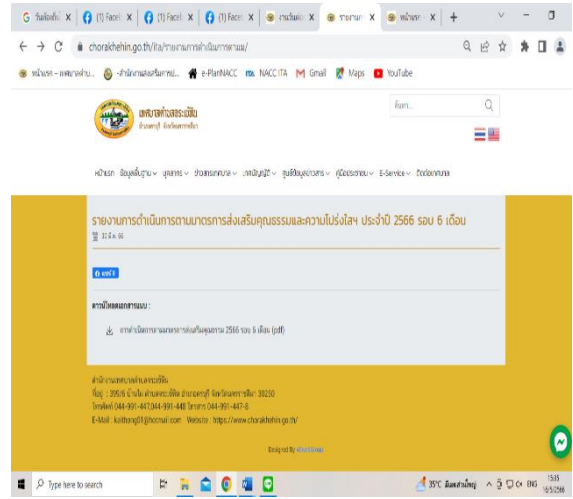
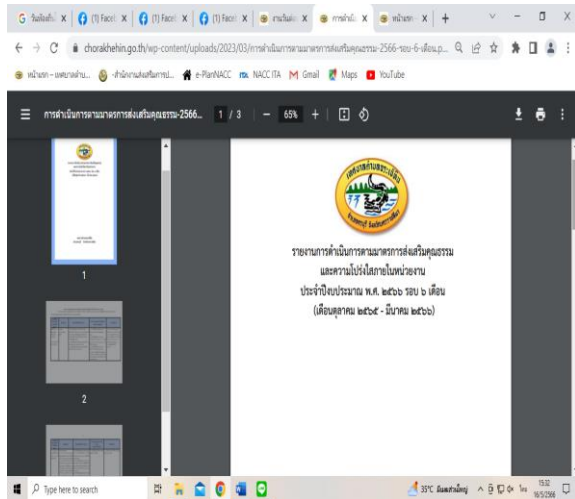
๒.๒.๓ การจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต

๑. ชื่อโครงการ : มาตรการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตเพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใส

การดำเนินการ

งานนิติการ สำนักปลัดเทศบาล ได้ดำเนินการจัดทำบันทึกข้อความ ที่ นม ๕๓๓๐๑/๑๘๔ ลงวันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๖ เรื่อง รายงานผลการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานฯ (Integrity and Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รอบ ๖ เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๕ - มีนาคม ๒๕๖๖) และนำข้อมูลลงเว็บไซต์เทศบาลตำบลจรเข้หิน

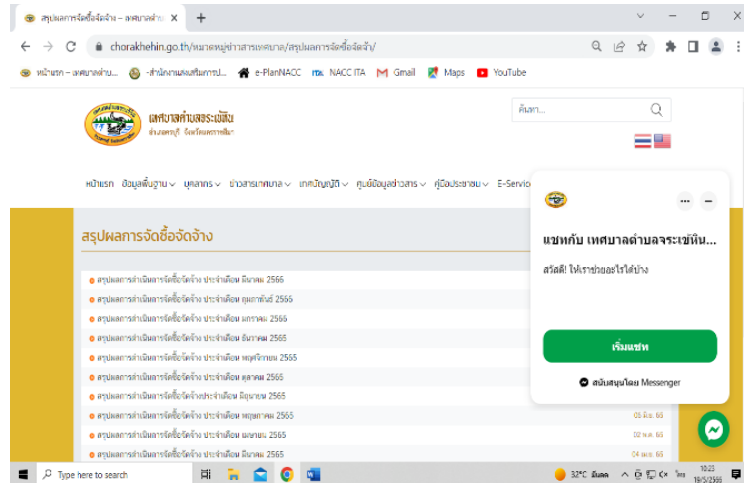
ผลการดำเนินการ



๑. กิจกรรม “วิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี” การดำเนินการ

งานพัสดุ กองคลัง เทศบาลตำบลจระเข้หิน ได้ดำเนินการสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี โดยได้ทำการสรุปเป็นรายเดือน พร้อมทั้งรายงานให้แก่ผู้บริหารได้รับทราบ และเผยแพร่การดำเนินการบนเว็บไซต์เทศบาลตำบลจระเข้หิน <https://chorakhehin.go.th> หัวข้อ งานจัดซื้อจัดจ้าง เมนูย่อย สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง

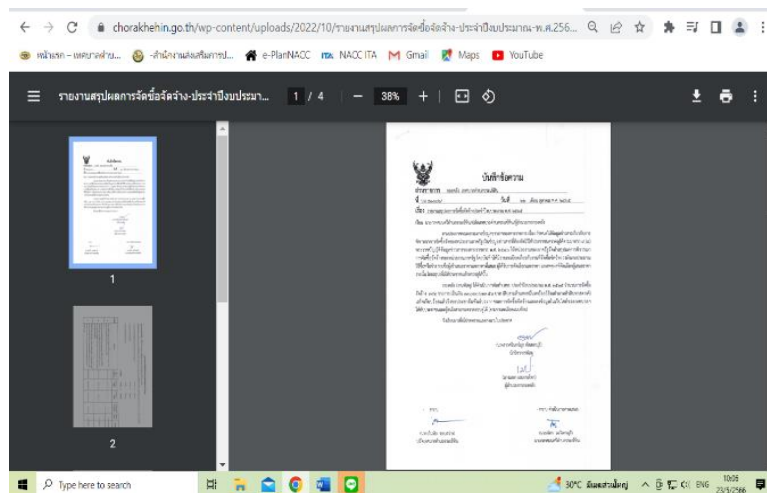
ผลการดำเนินการ



The screenshot shows the website interface for 'เทศบาลตำบลจระเข้หิน' (Chorakhehin Municipality). The main content area is titled 'สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง' (Summary of Procurement Results). It lists several procurement items, each with a date and amount:

- สรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำเดือน ธันวาคม 2565
- สรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำเดือน ตุลาคม 2565
- สรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำเดือน กรกฎาคม 2565
- สรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำเดือน ธันวาคม 2565
- สรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำเดือน พฤศจิกายน 2565
- สรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำเดือน ตุลาคม 2565
- สรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำเดือน มิถุนายน 2565
- สรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำเดือน พฤษภาคม 2565
- สรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำเดือน เมษายน 2565
- สรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำเดือน มีนาคม 2565

A chat window is overlaid on the right side of the page, with the text 'แชทกับ เทศบาลตำบลจระเข้หิน...' (Chat with Chorakhehin Municipality...) and a 'เริ่มแชท' (Start Chat) button.



The screenshot shows a PDF document titled 'รายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง-ประจำปีงบประมาณ-พ.ศ.2566' (Report on the Summary of Procurement Results - Annual Budget Year B.E. 2566). The document is displayed in a viewer, showing the title page and the first page of the report. The title page includes the logo of the municipality and the text 'เทศบาลตำบลจระเข้หิน' (Chorakhehin Municipality). The first page of the report contains the following text:

รายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

๑. ข้อมูลทั่วไป

๒. ข้อมูลการดำเนินงาน

๓. ข้อมูลการใช้จ่ายเงิน

๔. ข้อมูลการปฏิบัติตามสัญญา

๕. ข้อมูลการร้องเรียน/ร้องทุกข์

๖. ข้อมูลการประเมินผล

๗. ข้อมูลการปรับปรุง

๘. ข้อมูลการดำเนินงานพิเศษ

๙. ข้อมูลการดำเนินงานอื่น ๆ

๑๐. ข้อมูลการดำเนินงานอื่น ๆ

๑๑. ข้อมูลการดำเนินงานอื่น ๆ

๑๒. ข้อมูลการดำเนินงานอื่น ๆ

๑๓. ข้อมูลการดำเนินงานอื่น ๆ

๑๔. ข้อมูลการดำเนินงานอื่น ๆ

๑๕. ข้อมูลการดำเนินงานอื่น ๆ

๑๖. ข้อมูลการดำเนินงานอื่น ๆ

๑๗. ข้อมูลการดำเนินงานอื่น ๆ

๑๘. ข้อมูลการดำเนินงานอื่น ๆ

๑๙. ข้อมูลการดำเนินงานอื่น ๆ

๒๐. ข้อมูลการดำเนินงานอื่น ๆ

๒๑. ข้อมูลการดำเนินงานอื่น ๆ

๒๒. ข้อมูลการดำเนินงานอื่น ๆ

๒๓. ข้อมูลการดำเนินงานอื่น ๆ

๒๔. ข้อมูลการดำเนินงานอื่น ๆ

๒๕. ข้อมูลการดำเนินงานอื่น ๆ

๒๖. ข้อมูลการดำเนินงานอื่น ๆ

๒๗. ข้อมูลการดำเนินงานอื่น ๆ

๒๘. ข้อมูลการดำเนินงานอื่น ๆ

๒๙. ข้อมูลการดำเนินงานอื่น ๆ

๓๐. ข้อมูลการดำเนินงานอื่น ๆ

๓๑. ข้อมูลการดำเนินงานอื่น ๆ

๓๒. ข้อมูลการดำเนินงานอื่น ๆ

๓๓. ข้อมูลการดำเนินงานอื่น ๆ

๓๔. ข้อมูลการดำเนินงานอื่น ๆ

๓๕. ข้อมูลการดำเนินงานอื่น ๆ

๓๖. ข้อมูลการดำเนินงานอื่น ๆ

๓๗. ข้อมูลการดำเนินงานอื่น ๆ

๓๘. ข้อมูลการดำเนินงานอื่น ๆ

๓๙. ข้อมูลการดำเนินงานอื่น ๆ

๔๐. ข้อมูลการดำเนินงานอื่น ๆ

๔๑. ข้อมูลการดำเนินงานอื่น ๆ

๔๒. ข้อมูลการดำเนินงานอื่น ๆ

๔๓. ข้อมูลการดำเนินงานอื่น ๆ

๔๔. ข้อมูลการดำเนินงานอื่น ๆ

๔๕. ข้อมูลการดำเนินงานอื่น ๆ

๔๖. ข้อมูลการดำเนินงานอื่น ๆ

๔๗. ข้อมูลการดำเนินงานอื่น ๆ

๔๘. ข้อมูลการดำเนินงานอื่น ๆ

๔๙. ข้อมูลการดำเนินงานอื่น ๆ

๕๐. ข้อมูลการดำเนินงานอื่น ๆ

๕๑. ข้อมูลการดำเนินงานอื่น ๆ

๕๒. ข้อมูลการดำเนินงานอื่น ๆ

๕๓. ข้อมูลการดำเนินงานอื่น ๆ

๕๔. ข้อมูลการดำเนินงานอื่น ๆ

๕๕. ข้อมูลการดำเนินงานอื่น ๆ

๕๖. ข้อมูลการดำเนินงานอื่น ๆ

๕๗. ข้อมูลการดำเนินงานอื่น ๆ

๕๘. ข้อมูลการดำเนินงานอื่น ๆ

๕๙. ข้อมูลการดำเนินงานอื่น ๆ

๖๐. ข้อมูลการดำเนินงานอื่น ๆ

๖๑. ข้อมูลการดำเนินงานอื่น ๆ

๖๒. ข้อมูลการดำเนินงานอื่น ๆ

๖๓. ข้อมูลการดำเนินงานอื่น ๆ

๖๔. ข้อมูลการดำเนินงานอื่น ๆ

๖๕. ข้อมูลการดำเนินงานอื่น ๆ

๖๖. ข้อมูลการดำเนินงานอื่น ๆ

๖๗. ข้อมูลการดำเนินงานอื่น ๆ

๖๘. ข้อมูลการดำเนินงานอื่น ๆ

๖๙. ข้อมูลการดำเนินงานอื่น ๆ

๗๐. ข้อมูลการดำเนินงานอื่น ๆ

๗๑. ข้อมูลการดำเนินงานอื่น ๆ

๗๒. ข้อมูลการดำเนินงานอื่น ๆ

๗๓. ข้อมูลการดำเนินงานอื่น ๆ

๗๔. ข้อมูลการดำเนินงานอื่น ๆ

๗๕. ข้อมูลการดำเนินงานอื่น ๆ

๗๖. ข้อมูลการดำเนินงานอื่น ๆ

๗๗. ข้อมูลการดำเนินงานอื่น ๆ

๗๘. ข้อมูลการดำเนินงานอื่น ๆ

๗๙. ข้อมูลการดำเนินงานอื่น ๆ

๘๐. ข้อมูลการดำเนินงานอื่น ๆ

๘๑. ข้อมูลการดำเนินงานอื่น ๆ

๘๒. ข้อมูลการดำเนินงานอื่น ๆ

๘๓. ข้อมูลการดำเนินงานอื่น ๆ

๘๔. ข้อมูลการดำเนินงานอื่น ๆ

๘๕. ข้อมูลการดำเนินงานอื่น ๆ

๘๖. ข้อมูลการดำเนินงานอื่น ๆ

๘๗. ข้อมูลการดำเนินงานอื่น ๆ

๘๘. ข้อมูลการดำเนินงานอื่น ๆ

๘๙. ข้อมูลการดำเนินงานอื่น ๆ

๙๐. ข้อมูลการดำเนินงานอื่น ๆ

๙๑. ข้อมูลการดำเนินงานอื่น ๆ

๙๒. ข้อมูลการดำเนินงานอื่น ๆ

๙๓. ข้อมูลการดำเนินงานอื่น ๆ

๙๔. ข้อมูลการดำเนินงานอื่น ๆ

๙๕. ข้อมูลการดำเนินงานอื่น ๆ

๙๖. ข้อมูลการดำเนินงานอื่น ๆ

๙๗. ข้อมูลการดำเนินงานอื่น ๆ

๙๘. ข้อมูลการดำเนินงานอื่น ๆ

๙๙. ข้อมูลการดำเนินงานอื่น ๆ

๑๐๐. ข้อมูลการดำเนินงานอื่น ๆ

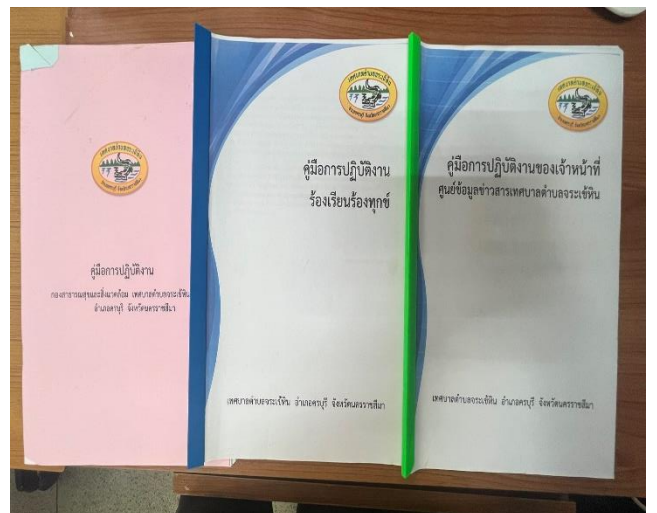
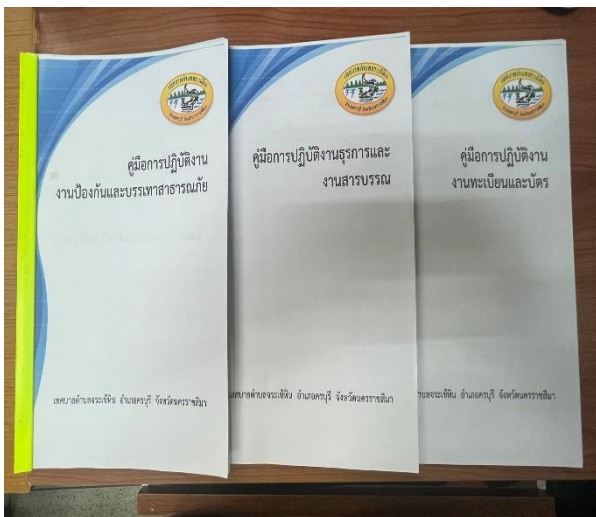
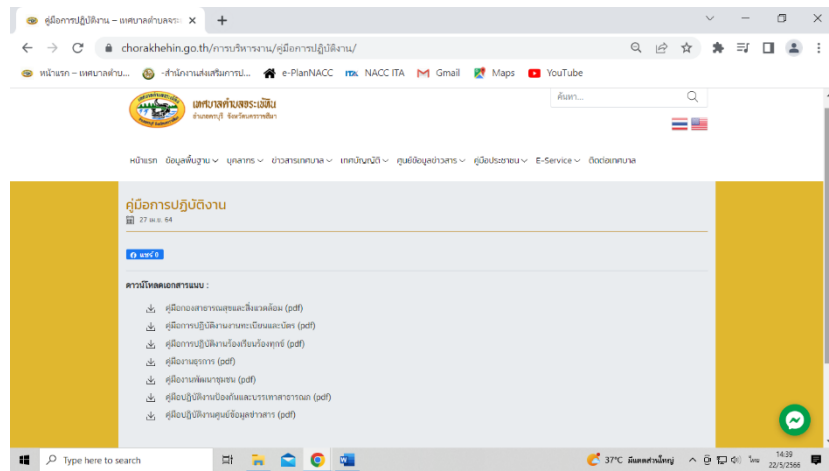
๒.๓.๒ มีการจัดทำแผนภูมิขั้นตอน/คู่มือการปฏิบัติงานและระยะเวลาการดำเนินการเกี่ยวกับการบริการประชาชน รายละเอียดที่เกี่ยวข้องในแต่ละขั้นตอน เปิดเผย ณ ที่ทำการและในระบบเครือข่ายสารสนเทศขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๑. ชื่อโครงการ : โครงการจัดทำคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่เทศบาลตำบลจระเข้หิน

การดำเนินการ

เทศบาลตำบลจระเข้หิน ได้ดำเนินการจัดทำคู่มือปฏิบัติงานตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๙ ได้กำหนดอำนาจหน้าที่ รวมทั้งภารกิจเกี่ยวกับการบริการสาธารณะแก่ประชาชน จึงได้จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานเพื่อยึดถือให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน

ผลการดำเนินการ



๓. การส่งเสริมบทบาทและการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน

๓.๑ การส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมบริหารจัดการกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๑. โครงการ : ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการบริหารจัดการกิจการของเทศบาลตำบลจรเข้หิน

การดำเนินการ

งานวิเคราะห์นโยบายและแผน สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลจรเข้หิน มีการดำเนินการให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการจัดทำแผนพัฒนาโดยให้คณะกรรมการฯ มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- การมีส่วนร่วมในการจัดทำแผนงาน/โครงการ
- การมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นการปฏิบัติราชการ
- การมีส่วนร่วมดำเนินการตามโครงการ

๑.๒) จัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น

๑.๓) เผยแพร่ ร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้ประชาชนในแต่ละชุมชน เสนอข้อคิดเห็น ในการปรับปรุงการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

๑.๔) หน่วยงานที่เกี่ยวข้องปรับปรุงแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้สอดคล้องกับความต้องการของประชาชน

๑.๕) เสนอแผนพัฒนาท้องถิ่น ตามขั้นตอนต่อไป

๑.๖) เผยแพร่แผนพัฒนาท้องถิ่น ต่อสาธารณชน

๑.๗) รายงานผลการดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ต่อคณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ผู้บริหาร และสาธารณชน ทราบ เพื่อเป็นข้อมูลในการปรับปรุงแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อไป

ผลการดำเนินการ



๓.๒ การรับฟังความคิดเห็น การรับและตอบสนองเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ของประชาชน

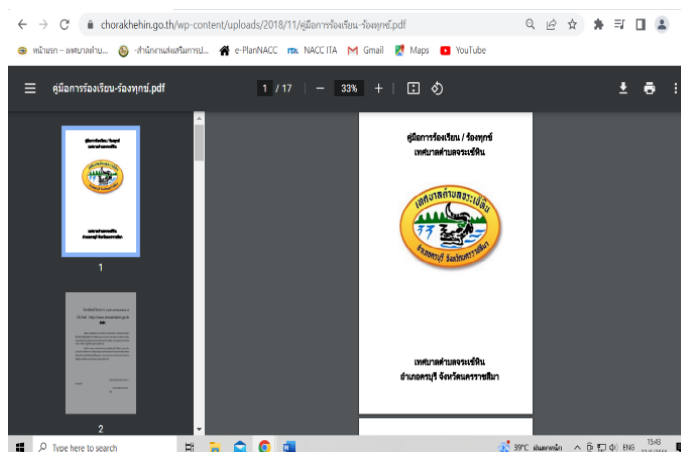
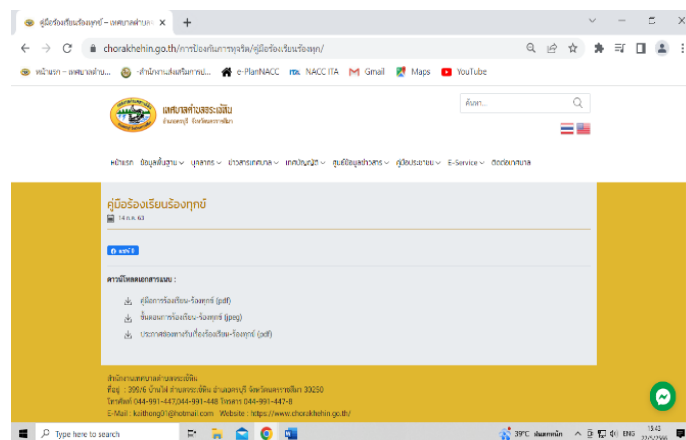
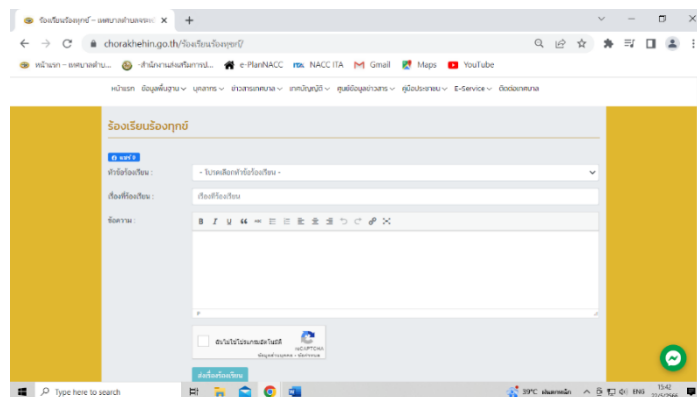
๓.๒.๒ มีระบบและช่องทางให้ประชาชนในท้องถิ่นสามารถร้องเรียน/ร้องทุกข์ผ่านช่องทางที่หลากหลาย

๑. ชื่อโครงการ : มาตรการจัดการเรื่องราวร้องทุกข์/ร้องเรียนของเทศบาลตำบลจระเข้หิน

การดำเนินการ

เทศบาลตำบลจระเข้หิน ได้ดำเนินการจัดคู่มือร้องเรียนร้องทุกข์ฯ เพื่อกำกับติดตามในการจัดการให้สามารถตอบสนองความต้องการหรือแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนแก่ประชาชน รวมทั้งปรับปรุงขั้นตอนช่องทางร้องเรียน กระบวนการจัดการแก้ไขปัญหา เพื่อให้เกิดความรวดเร็ว เป็นธรรม และเผยแพร่บนเว็บไซต์เทศบาล เพื่อให้ประชาชนได้เข้าถึงได้สะดวก

ผลการดำเนินการ



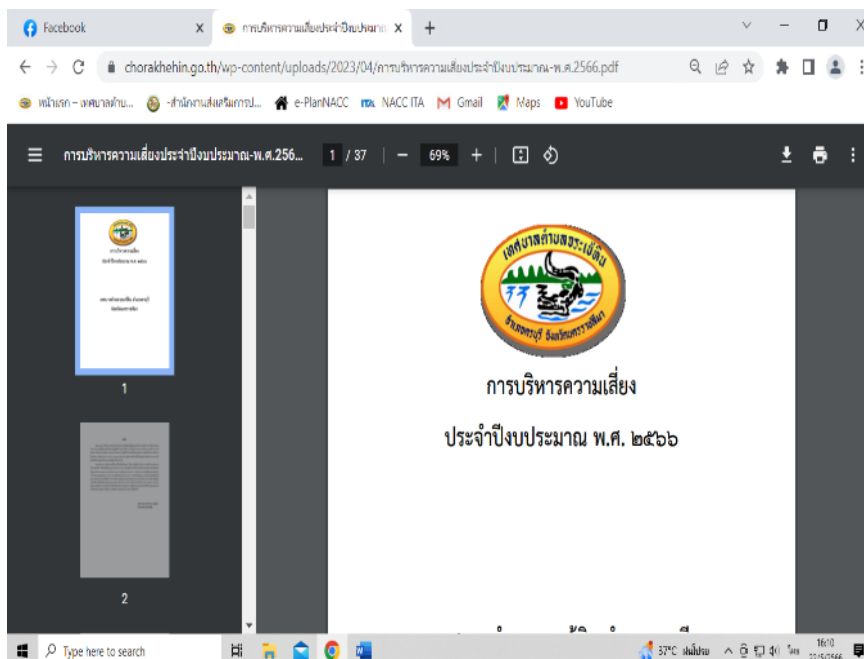
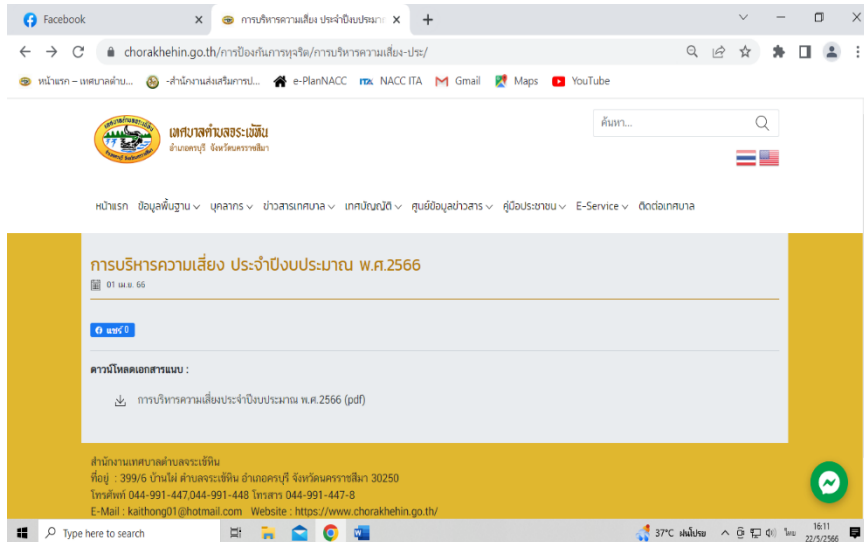
๔.๑.๓ มีการจัดให้มีกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต

๑. ชื่อโครงการ : มาตรการบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริตของเทศบาลตำบลจระเข้หิน

การดำเนินการ

งานวิเคราะห์นโยบายและแผน สำนักปลัดเทศบาล ได้ดำเนินการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง เพื่อลดโอกาสที่จะเกิดความเสียหายต่อส่วนราชการ และลดขนาดความเสียหายที่เกิดขึ้นให้อยู่ในระดับควบคุมได้ และตรวจสอบได้

ผลการดำเนินการ



๔.๓ มาตรการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต

๔.๓.๑ มีแนวปฏิบัติในการดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๑. ชื่อโครงการ : มาตรการจัดการในกรณีได้ทราบ หรือรับแจ้ง หรือตรวจสอบพบการทุจริตของเทศบาลตำบลจระเข้หิน

การดำเนินการ

เทศบาลตำบลจระเข้หิน ได้ดำเนินการจัดทำประกาศเทศบาลตำบลจระเข้หิน เรื่อง มาตรการจัดการในกรณีที่ได้รับทราบ หรือได้รับแจ้ง หรือรับทราบ การทุจริตหรือการกระทำที่ก่อให้เกิดความเสียหายแก่เทศบาลตำบลจระเข้หิน ตามหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการดำเนินการทางวินัย เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการสอบสวนการลงโทษทางวินัย พ.ศ. ๒๕๕๘ ประกาศ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการให้ออกจากราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘ และประกาศฯ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการอุทธรณ์ และการร้องทุกข์ พ.ศ. ๒๕๕๘ โดยให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๘ มกราคม ๒๕๕๙ เป็นต้นไป ประกอบกับระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วย หลักเกณฑ์การปฏิบัติเกี่ยวกับความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๓๙ กระทรวงการคลังได้กำหนดแนวทางการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดทางละเมิดตามประเภทสำนวนการสอบสวนเป็น ๕ ประเภท ซึ่งได้แก่ (๑) ทุจริตทางการเงิน (๒) ไม่ปฏิบัติตามระเบียบหรือกฎหมาย (๓) คนร้ายกระทำโจรกรรมหรือทรัพย์สินสูญหาย (๔) อาคารสถานที่ถูกเพลิงไหม้และ(๕) อุบัติเหตุ ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ ๐๔๐๖.๗/ว ๕๖ ลงวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๕๐

ผลการดำเนินการ

