

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล  
เทศบาลตำบลจรเข้หิน อำเภอกุสุมาลย์ จังหวัดนครราชสีมา  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

ประเด็นนโยบาย/ แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์ ข้อเสนอแนะ
<p>๑. การวางแผนกำลังคน ๑.๑ แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ - ๒๕๖๖</p>	<p>๑.๑.๑ เพื่อให้มีโครงสร้างการแบ่ง งานและระบบงานที่เหมาะสมไม่ ซับซ้อน</p> <p>๑.๑.๒ เพื่อให้มีการกำหนดประเภท ตำแหน่ง สายงาน การจัดอัตรากำลัง โครงสร้างส่วนราชการให้เหมาะสม กับภาระอำนาจหน้าที่ของเทศบาล ตำบลจรเข้หินตามพระราชบัญญัติ เทศบาล พ.ศ. ๒๕๕๖ และตาม พระราชบัญญัติกำหนดแผนและ ขั้นตอนการกระจายอำนาจองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๒ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๑.๑.๓ เพื่อให้คณะกรรมการ (ก.ท.) ได้สามารถตรวจสอบการในการ กำหนดตำแหน่งและการใช้ตำแหน่ง พนักงานเทศบาล พนักงานครู เทศบาลลูกจ้างประจำและพนักงาน จ้าง ว่าถูกต้องเหมาะสม กับภารกิจ อำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบของ ส่วนราชการนั้นหรือไม่</p> <p>๑.๑.๔ เพื่อเป็นแนวทางในการ ดำเนินการในการวางแผนการพัฒนา บุคลากร</p> <p>๑.๑.๕ เพื่อสามารถวางแผน อัตรากำลังในการบรรจุแต่งตั้ง พนักงานเทศบาล พนักงานครู เทศบาล ลูกจ้างประจำ และ พนักงานจ้าง และการใช้อัตรากำลัง ของบุคลากรเพื่อให้การบริหารงาน ของเทศบาลเกิดประโยชน์ต่อ ประชาชนเกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจ ตามอำนาจหน้าที่มีประสิทธิภาพ มี ความคุ้มค่า สามารถลดขั้นตอนการ ปฏิบัติงาน มีการลดภารกิจสามารถ ให้บริการสาธารณะ แก้ไขปัญหา และตอบสนองความต้องการของ ประชาชนได้เป็นอย่างดี</p> <p>๑.๑.๖ เพื่อให้สามารถควบคุมภาระ ค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคล ให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด</p>	<p>๑.๑.๑ ดำเนินการตาม ประกาศหลักเกณฑ์ที่ กำหนด ร้อยละ ๑๐๐</p>	<p>๑.๑.๑ จัดทำแผน อัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ ของเทศบาลตำบล จรเข้หิน</p> <p>๑.๑.๒ ขอความ เห็นชอบ ก.ท.จ. นครราชสีมา</p> <p>๑.๑.๓ ประกาศใช้แผน อัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ ของเทศบาลตำบล จรเข้หิน</p>	<p>๑.๑.๑ ควรมีการ ปรับปรุงแผน อัตรากำลัง ๓ ปี ต่อคณะกรรมการ พนักงานเทศบาล ประจำปีทุกปีเพื่อ ข้อมูลเป็นปัจจุบัน</p>

ประเด็นนโยบาย/ แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/ ข้อเสนอแนะ
๒. การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร	๒.๑ เพื่อให้มีอัตรากำลังเพียงพอกับการปฏิบัติงานและภารกิจของเทศบาลตำบลตระการเข้หิน และเป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี	๒.๑ พนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล ลูกจ้างประจำ และ พนักงานจ้าง ได้รับการบรรจุแต่งตั้ง ตามมติ คณะกรรมการพนักงานงานเทศบาลจังหวัด นครราชสีมา ร้อยละ ๙๐	๒.๑ บรรจุและแต่งตั้ง พนักงานเทศบาล ประเภทวิชาการ ตาม มติ ก.ท.จ. นครราชสีมา จำนวน ๑ ราย ๒.๒ ประกาศรับสมัคร พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๑ รอบ ๒ ตำแหน่ง ๒ อัตรา ๒.๓ ประกาศรับสมัคร พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๑ รอบ ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา	

ประเด็นนโยบาย/ แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/ ข้อเสนอแนะ
๓. การประเมินผลการ ปฏิบัติราชการ	๓.๑ เพื่อเป็นการสร้างขวัญและ กำลังใจในการปฏิบัติงาน ของ พนักงานเทศบาล พนักงานครู เทศบาล ลูกจ้างประจำและ พนักงานจ้าง ๓.๒ เพื่อนำผลการประเมินที่ได้ นำมาปรับปรุงและพัฒนาการ ปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง	๒.๑ ผลการประเมินการ ปฏิบัติงานเป็นไปตาม ประกาศหลักเกณฑ์ที่ กำหนดถูกต้องตาม ตัวชี้วัดและผ่านเกณฑ์ การประเมิน	๓.๑ ดำเนินการ ประเมินผลการปฏิบัติ ราชการของพนักงาน เทศบาล พนักงานครู เทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ครั้งที่ ๑ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๓ ๓.๑ ดำเนินการ ประเมินผลการปฏิบัติ ราชการของพนักงาน เทศบาล พนักงานครู เทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ครั้งที่ ๒ วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๓ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓	๓.๑ ในการจัดทำแบบ ประเมินควรเป็นไปตาม หลักเกณฑ์ที่กำหนดและ ถูกต้องตามตัวชี้วัด

ประเด็นนโยบาย/ แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/ ข้อเสนอแนะ
<p>๔. การพัฒนาบุคลากร</p> <p>๔.๑ การส่งบุคลากรในสังกัด เข้าร่วมฝึกอบรมสัมมนาใน หลักสูตรต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง กับตำแหน่งและตรงตาม มาตรฐานตำแหน่ง</p>	<p>๔.๑ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมเกิด การเรียนรู้ในการอยู่ร่วมกัน มี ความสัมพันธ์อันดีระหว่างกัน รวมทั้งได้เปิดโลกทัศน์ในการศึกษา องค์กรความรู้ใหม่ๆ</p> <p>๔.๒ เพื่อแลกเปลี่ยนความรู้และ แนวทางในการปฏิบัติงานระหว่าง ผู้เข้าร่วมอบรมต่างหน่วยงานเพื่อนำ มาปรับปรุงแก้ไขในการทำงานให้ ดียิ่งขึ้น</p> <p>๔.๓ เพื่อนำความรู้ที่ได้รับจากการ ฝึกอบรมมาปรับใช้ในการทำงานได้ อย่างเหมาะสมเป็นปัจจุบันและตรง ตามระเบียบนำมาใช้ในการทำงาน ได้จริง</p>	<p>๔.๑ ผลการประเมินการ ปฏิบัติงาน และ แบบสอบถามก่อนและ หลังการอบรม</p>	<p>๔.๑ พนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล ลูกจ้างประจำ และ พนักงานจ้าง ได้เข้ารับ การอบรมตรงตาม หน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย และตรงตามมาตรฐาน ตำแหน่ง</p>	<p>๔.๑ ควรจัดหัวข้อการ อบรมสัมมนาให้ตรงตาม ความต้องการของ กลุ่มเป้าหมาย</p>



ประเด็นนโยบาย/ แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/ ข้อเสนอแนะ
๕. การสร้างความก้าวหน้า ในสายอาชีพ	๕.๑ เพื่อเสริมสร้างและสนับสนุนให้ พนักงานเทศบาล มีความ เจริญก้าวหน้าในสายอาชีพ ๕.๒ เพื่อเสริมสร้างและสนับสนุน ให้พนักงานเทศบาล ให้ดำรง ตำแหน่งในสายงานผู้บริหารและ เจริญก้าวหน้าในตำแหน่งที่สูงขึ้น	๕.๑ พนักงานเทศบาล ได้รับการประเมินผล งาน และได้รับการ แต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ที่สูงขึ้น	๕.๑ ดำเนินการ ประเมินผลงานการ คัดเลือกเพื่อเลื่อนและ แต่งตั้งให้พนักงาน เทศบาลประเภท วิชาการให้ดำรง ตำแหน่งที่สูงขึ้น จำนวน ๑ ราย ๕.๒ ดำเนินการ ประเมินผลงานการ คัดเลือกเพื่อเลื่อนและ แต่งตั้งให้พนักงานครู เทศบาลให้ดำรง ตำแหน่งที่สูงขึ้น จำนวน ๒ ราย	๕.๑ การดำเนินการ ตรวจสอบคุณสมบัติขอ ผู้ประเมินผลงานให้ เป็นไปตามประกาศ หลักเกณฑ์ที่กำหนด

ปัญหาและอุปสรรคเปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา

เนื่องจากในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เกิดการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ทำให้เป็น  
อุปสรรคต่อการดำเนินจัดอบรมให้ความรู้แก่พนักงานเทศบาลในด้านต่างๆ อาจมีโครงการหรือบางกิจกรรมที่ไม่ได้  
ดำเนินการ 12

ข้อเสนอแนะ/แนวทางแก้ไข

.....  
.....  
.....

ลงชื่อ



ผู้รายงาน

(นางสาวนิศานาถ หอยมุกข์)

นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ