

**รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
เทศบาลตำบลจระเข้หิน อำเภอครบุรี จังหวัดนครราชสีมา
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕**

ประเด็นนโยบาย/ แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/ ข้อเสนอแนะ
<p>๑. การวางแผนกำลังคน ๑.๑ แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ - ๒๕๖๖</p>	<p>๑.๑.๑ เพื่อให้มีโครงสร้างการแบ่ง งานและระบบงานที่เหมาะสมไม่ ซับซ้อน</p> <p>๑.๑.๒ เพื่อให้มีการกำหนดประเภท ตำแหน่ง สายงาน การจัดอัตรากำลัง โครงสร้างส่วนราชการให้เหมาะสม กับภาระอำนาจหน้าที่ของเทศบาล ตำบลจระเข้หินตามพระราชบัญญัติ เทศบาล พ.ศ. ๒๕๔๖ และตาม พระราชบัญญัติกำหนดแผนและ ขั้นตอนการกระจายอำนาจแก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๑.๑.๓ เพื่อให้คณะกรรมการ (ก.ท.) ได้สามารถตรวจสอบการในการ กำหนดตำแหน่งและการใช้ตำแหน่ง พนักงานเทศบาล พนักงานครู เทศบาลลูกจ้างประจำและพนักงาน จ้าง ว่าถูกต้องเหมาะสม กับภารกิจ อำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบของ ส่วนราชการนั้นหรือไม่</p> <p>๑.๑.๔ เพื่อเป็นแนวทางในการ ดำเนินการในการวางแผนการพัฒนา บุคลากร</p> <p>๑.๑.๕ เพื่อสามารถวางแผน อัตรากำลังในการบรรจุแต่งตั้ง พนักงานเทศบาล พนักงานครู เทศบาล ลูกจ้างประจำ และ พนักงานจ้าง และการใช้อัตรากำลัง ของบุคลากรเพื่อให้การบริหารงาน ของเทศบาลเกิดประโยชน์ต่อ ประชาชนเกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจ ตามอำนาจหน้าที่มีประสิทธิภาพ มี ความคุ้มค่า สามารถลดขั้นตอนการ ปฏิบัติงาน มีการลดภารกิจสามารถ ให้บริการสาธารณะ แก้ไขปัญหา และตอบสนองความต้องการของ ประชาชนได้เป็นอย่างดี</p> <p>๑.๑.๖ เพื่อให้สามารถควบคุมภาระ ค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคล ให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด</p>	<p>๑.๑.๑ ดำเนินการตาม ประกาศหักเกณฑ์ที่ กำหนด ร้อยละ ๑๐๐</p>	<p>๑.๑.๑ จัดทำแผน อัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ ของเทศบาลตำบล จระเข้หิน</p> <p>๑.๑.๒ ขอความ เห็นชอบ ก.ท.จ. นครราชสีมา</p> <p>๑.๑.๓ ประกาศใช้แผน อัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ ของเทศบาลตำบล จระเข้หิน</p>	<p>๑.๑.๑ ควรมีการ ปรับปรุงแผน อัตรากำลัง ๓ ปีเสนอ ต่อคณะกรรมการ พนักงานเทศบาลเป็น ประจำปีทุกปีเพื่อให้ ข้อมูลเป็นปัจจุบัน</p>

ประเด็นนโยบาย/ แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/ ข้อเสนอแนะ
๒. การบรรจุและแต่งตั้ง บุคลากร	๒.๑ เพื่อให้มีอัตรากำลังเพียงพอกับ การปฏิบัติงานและภารกิจของ เทศบาลตำบลจระเข้หิน และเป็นไป ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี	๒.๑ พนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล ลูกจ้างประจำ และ พนักงานจ้าง ได้รับการ บรรจุแต่งตั้ง ตามมติ คณะกรรมการพนักงาน งานเทศบาลจังหวัด นครราชสีมา ร้อยละ ๘๐	๒.๑ บรรจุและแต่งตั้ง พนักงานเทศบาล ประเภทวิชาการ ตาม มติ ก.ท.จ. นครราชสีมา จำนวน ๑ ราย	



ประเด็นนโยบาย/ แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/ ข้อเสนอแนะ
<p>๓. การประเมินผลการปฏิบัติราชการ</p>	<p>๓.๑ เพื่อเป็นการสร้างขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงาน ของพนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง</p> <p>๓.๒ เพื่อนำผลการประเมินที่ได้ นำมาปรับปรุงและพัฒนาการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง</p>	<p>๒.๑ ผลการประเมินการปฏิบัติงานเป็นไปตามประกาศหลักเกณฑ์ที่กำหนดถูกต้องตามตัวชี้วัดและผ่านเกณฑ์การประเมิน</p>	<p>๓.๑ ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติราชการของพนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ครั้งที่ ๑ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕</p> <p>๓.๑ ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติราชการของพนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ครั้งที่ ๒ วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕</p>	<p>๓.๑ ในการจัดทำแบบประเมินควรเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดและถูกต้องตามตัวชี้วัด</p>

ประเด็นนโยบาย/ แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/ ข้อเสนอแนะ
<p>๔. การพัฒนาบุคลากร</p> <p>๔.๑ การส่งบุคลากรในสังกัด เข้าร่วมฝึกอบรมสัมมนาใน หลักสูตรต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง กับตำแหน่งและตรงตาม มาตรฐานตำแหน่ง</p>	<p>๔.๑ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมเกิด การเรียนรู้ในการอยู่ร่วมกัน มี ความสัมพันธ์อันดีระหว่างกัน รวมทั้งได้เปิดโลกทัศน์ในการศึกษา องค์ความรู้ใหม่ๆ</p> <p>๔.๒ เพื่อแลกเปลี่ยนความรู้และ แนวทางในการปฏิบัติงานระหว่าง ผู้เข้าร่วมอบรมต่างหน่วยงานเพื่อ นำมาปรับปรุงแก้ไขในการทำงานให้ ดียิ่งขึ้น</p> <p>๔.๓ เพื่อนำความรู้ที่ได้รับจากการ ฝึกอบรมมาปรับใช้ในการทำงานได้ อย่างเหมาะสมเป็นปัจจุบันและตรง ตามระเบียบนำมาใช้ในการทำงาน ได้จริง</p>	<p>๔.๑ ผลการประเมินการ ปฏิบัติงาน และ แบบสอบถามก่อนและ หลังการอบรม</p>	<p>๔.๑ พนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล ลูกจ้างประจำ และ พนักงานจ้าง ได้เข้ารับ การอบรมตรงตาม หน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย และตรงตามมาตรฐาน ตำแหน่ง</p>	<p>๔.๑ ควรจัดหัวข้อการ อบรมสัมมนาให้ตรงตาม ความต้องการของ กลุ่มเป้าหมาย</p>



ประเด็นนโยบาย/ แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/ ข้อเสนอแนะ
๕. การสร้างความก้าวหน้า ในสายอาชีพ	๕.๑ เพื่อเสริมสร้างและสนับสนุนให้ พนักงานเทศบาล มีความ เจริญก้าวหน้าในสายอาชีพ ๕.๒ เพื่อเสริมสร้างและสนับสนุน ให้พนักงานเทศบาล ให้ดำรง ตำแหน่งในสายงานผู้บริหารและ เจริญก้าวหน้าในตำแหน่งที่สูงขึ้น	๕.๑ พนักงานเทศบาล ได้รับสอบคัดเลือกสาย บริหาร	๕.๑ ดำเนินการสอบ คัดเลือกเพื่อแต่งตั้งให้ ดำรงตำแหน่งสายงาน ผู้บริหาร จำนวน ๔ ราย	๕.๑ การดำเนินการ ตรวจสอบคุณสมบัติของ ผู้ประเมินผลงานให้ เป็นไปตามประกาศ หลักเกณฑ์ที่กำหนด

ปัญหาและอุปสรรคเปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา

.....
.....
.....

ข้อเสนอแนะ/แนวทางแก้ไข

.....
.....
.....

ลงชื่อ



ผู้รายงาน

(นางสาวนิศานาด หอยมุกข์)

นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

